

**VIŠTYČIO PETRO KRIAUCIŪNO MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO  
2016–2017 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS  
UGDYMO PLANAS**

**I. SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vištyčio Petro Kriauciūno mokyklos-daugiafunkcio centro 2016–2017 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas), parengtas vadovaujantis 2015–2016 ir 2016–2017 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendroju ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. V-459, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309.

2. 2016–2017 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas reglamentuoja mokyklos-daugiafunkcio centro pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo individualizuotos programos, pradinio ugdymo programos, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, taip pat ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Vištyčio Petro Kriauciūno mokykloje-daugiafunkciame centre.

3. Ugdymo prioritetai:

3.1. mokinių ugdymosi motyvacijos stiprinimas;

3.2. mokinių saugumas, sveikata, kultūra;

3.3. bendruomenės veiklos aktyvinimas, iniciatyvų palaikymas, mokytojų profesinis tobulėjimas, išlaisvintas kūrybiškumas.

4. Ugdymo tikslas:

Formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą siekiant, kad kiekvienas mokinys pasiektų geresnių ugdymo (si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų, formuotųsi kūrybingos, savarankiškos ir atsakingos asmenybės savybes;

5. Ugdymo uždaviniai:

5.1. kurti naujas ugdymo (si) erdves, kuriose mokiniai praktiškai spręstų gyvenimo ir veiklos problemas ir sieks aukštesnių ugdymosi rezultatų;

5.2. ugdyti vertybines nuostatas: toleranciją, poreikį mokytis ir tobulėti, atsakomybę už mokymąsi ir rezultatus, pasitikėjimą savimi;

5.3. siekti kiekvieno mokinio asmeninės mokymosi pažangos, pamokose naudojant šiuolaikiškus ugdymo metodus, moderniąsias technologijas, suteikiančius mokiniui pasirinkimo laisvę ir skatinančius mokinių tarpusavio bendradarbiavimą bei aktyvumą.

6. Bendrajame ugdymo plane vartojamos sąvokos:

**Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių demonstravimas arba mokinių žinioms, gebėjimams, įgūdžiams patikrinti skirtas ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

**Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendroju ugdymo planu.

**Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

**Ugdymo planas** – ugdymo programos įgyvendinimo aprašas.

**Specialiosios pratybos** – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

7. Kitos Bendrajame ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

## II. SKYRIUS

### MOKYKLOS 2015–2016 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

8. Mokyklos ugdymo turinys buvo formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio ugdymo bendrosiose programose apibrėžtais mokinių pasiekimais, Bendraisiais ugdymo planais ir Mokyklos ugdymo planu.

2015–2016 mokslo metų pradžioje 1–4 klasėse mokėsi 24 mokiniai. Nebuvo suformuota antra klasė, nes nesusidarė reikiamas mokinių skaičius. Mokykloje-daugiafunkciame centre veikė ikimokyklinio priešmokyklinio ugdymo grupė. Ją lankė 8 vaikai. Mokslo metų eigoje išvyko 1 mokinys. Mokslo metus užbaigė 23 pradinių klasių mokiniai. Lietuvių kalbos aukštesnįjį lygį pasiekė 43,5%, pagrindinį – 21,7%, patenkinamą – 34,8%. Matematikos aukštesniu lygiu mokslo metus baigė 43,5% mokinių, pagrindiniu – 30,4%, patenkinamu – 26,1%. Pasaulio pažinimo aukštesnįjį pasiekimo lygį pasiekė 56,5% mokinių, pagrindinį – 26,1%, patenkinamą – 17,4%. Užsienio kalbą (anglų) mokėsi 13 3-4 klasių mokinių. Iš jų aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekė 38,5% mokinių, pagrindinį – 23%, patenkinamą – 38,5%.

Pradinio ugdymo programą baigė 6 mokiniai.

Analizuojant 2015–2016 mokslo metų mokinių pasiekimų ir vykdytų standartizuotų testų 4 klasėje rezultatus, buvo nutarta daugiau dėmesio skirti gimtosios kalbos raštingumui bei mokinių mąstymo gebėjimų tobulinimui. Todėl 2016–2017 mokslo metais bus siekiama ugdyti mokinių savarankiško darbo įgūdžius, skatinti kūrybiškumą, ugdyti kritinį mąstymą.

Pradinių klasių mokiniai aktyviai dalyvavo Tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra 2016“ (4 mokiniai iš 3–4 klasių – 29 proc). M. Arbatauskas (3 kl.) ir M. Kartavičius (4 kl.) pateko į geriausiųjų rajone dešimtuką. Edukaciniame konkurse „Olympis 2016“ dalyvavę 7 mokiniai iš 3–4 klasių (50 proc.) apdovanoti I-III laipsnio diplomais, padėkos raštais. Nacionaliniame matematikos konkurse dalyvavę 4 klasės 6 mokiniai apdovanoti Matematikos eksperto diplomais. Konkursų metu įgytus gebėjimus ketvirtokai panaudojo sprendžiant standartizuotą matematikos testą. Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekė 33,3% mokinių (2015 m. 50%), o pagrindinį – 66,7% (2015 m. 50%).

Neformaliam švietimui panaudota 100 proc. pagal ugdymo planą skirtų valandų (6 val.) Neformaliojo ugdymo būreliuose dalyvavo 23 mokiniai (100 proc.)

Buvo sudarytos sąlygos mokiniams mokytis ne tik klasėje, bet ir įvairiose aplinkose: gamtos pažinimo pamokos vyko Vištyčio šilelyje, prie Šv. Šaltinėlio, Vištyčio Regioninio parko Lankytojų centre, Klaipėdos jūrų muziejuje, mokyklos-daugiafunkcio centro saliukėje edukacinio projekto „Nariuotakojai mokykloje“ metu. Ketvirtokai įgytas žinias naudojo standartizuotuose pasaulio pažinimo testuose. Pagrindinį lygį pasiekė 83,3% mokinių (2015 m. 22,2%), 16,7% - aukštesnįjį (2015 m. 55,6%). Pagrindinį lygį pasiekusių mokinių procentas aukštesnis už šalies pasiekimų lygį, aukštesnysis tik 0,4% mažesnis už šalies. 3-4 klasės mokiniai skaitymo įgūdžius lavino dalyvaudami miestelio bibliotekoje Šiaurės šalių bibliotekos savaitėje „Draugystė Šiaurės šalyse“, taip pat paminėdami „Pepės Ilgakojinės gimtadienį“. Standartizuotų skaitymo testų pagrindinis ir aukštesnysis pasiekimų lygiai aukštesni už šalies pasiekimų lygius ir už 2015 m. standartizuotų skaitymo testų mokyklos mokinių rezultatus. Matematikos pamokos vyko Vištyčio miestelio parduotuvėse, Vištyčio pašto skyriuje. Mokiniai tobulino finansinio raštingumo, mąstymo įgūdžius, kuriuos 4 klasės mokiniai panaudojo sprendžiant matematikos standartizuotus testus. Profesinio orientavimo, patriotinio auklėjimo pamokos vyko Vištyčio pasienio užkardoje, Vilkaviškio ledu gamykloje „Art Glacio“, Kauno VDU Karo muziejuje, Kauno IX forte. Dailės ir technologijų pamokos vyko prie Vištyčio ežero, mokyklos parke.

Pradinių klasių mokiniai dalyvavo įvairiuose renginiuose: Turistinė diena, Rudenėlio šventė „Šnaraniū rudens taku“, Kalėdinės eglutės įžiebimo šventė Vištyčio miestelyje, Kalėdinis renginys

„Kalėdinės dovanos“, Užgavėnių šventė „Einam užgavėniauti“, Tarptautinė vaikų knygos diena, Motinos dienos šventė „Visi žiedai tau, Mama“, respublikinis dailėraščių konkursas, skirtas Vasario 16–ajai, Gamtos mokslų savaitės renginiai, akcijos: „Puošiu gimtinę gėlėmis, skirta Kovo 11–ajai“, „Baltasis badas“, paminėta Pasaulinė košės diena. Dalyvavo Vištyčio kaimo bendruomenės rengtame koncerte, skirtame Tėvo dienai paminėti. Vyko susitikimas su policijos pareigūnais „Saugokime save“, su Vištyčio regioninio parko darbuotojais, su Vištyčio užkardos pasieniečiais ir kt. Po įvykusių švenčių ir konkursų mokiniai savo mintis, įspūdžius, nuotaikas parašo rašiniuose, kuriuose atsiskleidžia mokinių kūrybiškumas, minčių nuoseklumas, žodyno vaizdingumas ir raštingumas. Ypač tai matosi 4 klasės mokinių standartizuotame rašymo teste. 50% mokinių pasiekė aukštesnįjį pasiekimų lygį (2015 m. 33,3, %), 33,3% - pagrindinį (2015 m. 44,4%).

2015–2016 mokslo metais sėkmingai naudotasi elektroniniu dienynu, kuris suteikė galimybę operatyviai bendrauti su tėvais. Teikta savalaikė pagalba mokiniams iš nepalankios socialinės kultūrinės aplinkos - visi socialiai remtini mokiniai buvo maitinami mokyklos-daugiafunkcio centro valgykloje. Socialinė pedagogė kartu su klasių mokytojais organizavo ekskursijas, išvykas į kino teatrus, muziejus ir kt. Organizuota dieninė vaikų vasaros užimtumo stovykla „Gyvenimas mums leidžia džiaugtis“.

2015–2016 mokslo metais tik vienas 1 klasės mokinys mokėsi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą. Su mokiniu dirbta individualiai. Pagalbą jam teikė klasės mokytoja, socialinė pedagogė, mokytojo padėjėja.

### **III. SKYRIUS**

#### **MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO UGDYMO PLANO RENGIMAS**

9. Mokykla-daugiafunkcis centras, rengdamas ugdymo planą pradinio ugdymo programai įgyvendinti, vadovavosi Bendrąja programa, Bendruoju ugdymo planu, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir kitą mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais bei mokyklos-daugiafunkcio centro strateginiu planu.

10. Mokyklos-daugiafunkcio centro pradinio ugdymo planą rengė 2016 m. gegužės 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-74 sudaryta darbo grupė.

11. Mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomenė su Ugdymo plano projektu supažindinama iki 2016 m. birželio 23 d.

12. Mokyklos-daugiafunkcio centro Pradinio ugdymo programos plano laikotarpis vieneri mokslo metai (pritarta 2016-06-14 Mokyklos-daugiafunkcio centro tarybos posėdžio protokolo Nr. S-1-2 nutarimu).

13. Mokykla-daugiafunkcis centras, atsiradus Mokyklos-daugiafunkcio centro ugdymo plane nenumatytiems atvejams, koreguoja ugdymo procesą, išlaikydama minimalų (privalomą) pamokų skaičių.

14. Mokyklos-daugiafunkcio centro ugdymo planą iki ugdymo proceso pradžios tvirtina mokyklos-daugiafunkcio centro vadovas, projektą suderinęs su mokyklos-daugiafunkcio centro taryba, savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

15. Mokyklos ir mokytojų taryba priėmė nutarimus (Mokyklos-daugiafunkcio centro tarybos 2016-06-14 protokolas Nr. S-1-2 ) dėl:

15.1. mokyklos-daugiafunkcio centro pradinio ugdymo programos prioritetų, tikslų ir uždavinių nustatymo (3-5 punktai);

15.2. ugdymo proceso organizavimo pusmečiais, papildomų atostogų (18, 19.2 punktai);

15.3. pradinio ugdymo programos ir atskirų dalykų ugdymo organizavimo (34-42 punktai);

15.4. mokinių ugdymo pasiekimų ir pažangos vertinimo metodikos ir tvarkos (43-45 punktai);

15.5. neformaliojo vaikų švietimo programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo, skiriamų ugdymo valandų, mokinių skaičiaus grupėse (46-49 punktai);

15.6. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo ir mokymosi pasiekimų vertinimo (60-66 punktai);

15.7. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių (32 punktas);

15.8. ugdymo turinio planavimo laikotarpį, struktūros (trumpalaikių ir ilgalaikių planų, individualaus plano mokiniui, klasės vadovo darbo) ir kitų su ugdymo turinio planavimu susijusių aspektų (Mokyklos-daugiafunkcio centro ugdymo turinio planavimo tvarka patvirtinta 2015-12-30 mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu Nr. V-221):

15.8.1. planai ir programos rengiami šia tvarka:

Eil. Nr.	Planas arba programa	Kokiam laikotarpiui skiriama	Suderinimo laikas
1.	Mokomojo dalyko ilgalaikis planas	Vieneriems m. m.	Iki rugsėjo 1 dienos
2.	Trumpalaikis (savaitės, ciklo iki 30 val.) planas	Trumpalaikis planas atsispindės pradinio ugdymo dienyne; mokytojai jį pildys iš anksto prieš savaitę (iki penktadienio)	Mokymo proceso etape (nederinamas)
3.	Neformaliojo ugdymo programa	Vieneriems m. m.	Iki rugsėjo 1 dienos
4.	Individualizuota bendroji programa	Pusmečiais	Iki 09-09; 01-20
5.	Pritaikyta bendroji programa	Pusmečiais	Iki 09-09; 01-20
6.	Pailgintos darbo dienos grupės planas	Vieneriems m. m.	Iki rugsėjo 1 dienos
7.	Metodinės grupės planas	Vieneriems m. m.	Iki rugsėjo 1 dienos

15.8.2. pradinio ugdymo ilgalaikių planų struktūra: mokomasis dalykas, klasė, mokslo metai, savaitinių valandų skaičius, valandų skaičius per mokslo metus; priemonės, tikslai, uždaviniai, vertinimas, mokymo ir mokymosi turinio planas lentelės forma. Jo privalomos dalys:

Dalykas	Veiklos sritis	Pasiekimai (nuostatos, gebėjimai, žinios ir supratimas)	Vertinimas, pastabos (refleksija)

15.8.3. mokytojai gali naudotis pavyzdiniais mokytojų ekspertų ar UPC parengtais pamokų planais;

15.8.4. mokytojai parengia dalykų ilgalaikius planus ir pristato metodinės grupės pirmininkui. Metodinė grupė planus aptaria, patikrina ar atitinka Bendrosios programos ugdymo dalykų programas. Grupės pirmininkas planus pateikia suderinti mokyklos direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

15.8.5. ugdymo organizavimo formos: pamoka, projektinė, kūrybinė veikla, didaktiniai žaidimai ir kt.;

15.8.6. edukacinių erdvių kūrimo, atsižvelgiant į turimus išteklius, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir rėmėjų pagalbą, panaudojimo ir pritaikymo pagal mokinių ugdymosi poreikius, keliamus ugdymo tikslus (numatoma ilgalaikiuose teminiuose planuose);

15.8.7. 10 ugdymo proceso dienų per mokslo metus skiriamų kultūrinei (taip pat etninei), meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei veiklai. Ši veikla ugdymo proceso dalis, ja siekiama Bendrojoje programoje numatytų ugdymo tikslų.

Ji organizuojama mokyklos pasirinktu laiku (atskiru direktoriaus įsakymu):

Eil.nr.	Veikla	Data	Atsakingas
1.	Turistinė diena	Rugsėjo mėn.	Klasių auklėtojos
2.	Mokytojų dienai skirtas renginys	Spalio mėn.	Klasių auklėtojos
3.	Kūrybinis projektas „Graži aplinka – gera nuotaika“	Lapkričio mėn.	Klasių auklėtojos
4.	Kalėdinis renginys „Žiemos tradicijų“		

	pynė“	Gruodžio mėn.	D. Landžiuvienė
5.	Socialinės veiklos diena „Sušildyk širdį“	Sausio mėn.	Ž. Vingilytė
6.	Atvirų durų diena mokinių tėveliams	Vasario mėn.	Klasių auklėtojos
7.	Gamtosauginė diena	Kovo mėn.	Klasių auklėtojos
8.	Prevencinė veikla „Augu sveikas“	Balandžio mėn.	Klasių auklėtojos
9.	Mamyčių šventė	Gegužės mėn.	L.Griučkiūnienė
10.	Ekskursijos, žygiai, susitikimai su žymiais žmonėmis	Gegužės mėn.	Klasių auklėtojos

15.9. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais):

15.9.1. tikslas – vienyti mokinių, jų tėvų ir mokytojų pastangas, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės, plėtojant bendradarbiavimo ryšius, skatinančius veiksmingesnį tėvų dalyvavimą mokyklos veikloje;

15.9.2. uždaviniai:

15.9.2.1. visapusiškai ir įvairiais lygmenimis informuoti tėvus apie mokinių pasiekimus, mokyklos veiklą;

15.9.2.2. įtraukti tėvus į aktyvų dalyvavimą mokinių ugdymo procese, projektuose, šventėse, išvykose;

15.9.2.3. informaciją tėvams (globėjams) teikti ne rečiau kaip kartą per mėnesį.

15.9.3. tėvų informavimo apie vaikų pažangą ir pasiekimus formos:

15.9.3.1. tėvų susirinkimai;

15.9.3.2. individualūs pokalbiai, susitikimai;

15.9.3.3. tėvų dalyvavimas projektuose ir vaikų šventėse;

15.9.3.4. tėvų švietimas;

15.9.3.5. konsultacijos tėvams, įvairiais klausimais;

15.9.3.6. informacijos sklaida (informavimas raštu, žodžiu, sms žinutėmis, elektroniniais laiškais);

15.9.3.7. supažindinimas su informacija elektroniniame dienynė;

15.9.3.8. individualus bendravimas su klasės auklėtoju ir kitais klasėje mokančiais mokytojais;

15.9.3.9. dalyvavimas vaiko gerovės komisijos pasitarimuose;

15.10. klasių jungimo (52-56 punktai).

#### IV. SKYRIUS

#### PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

#### PIRMASIS SKIRSNIS

#### PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS 2016–2017 MOKSLO METAIS

16. Mokslo metai prasideda 2016 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2017 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo procesas prasideda 2016 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2017 m. gegužės 30 d.

17. Vienų mokslo metų ugdymo proceso trukmė – 32 savaitės. Mokykloje mokomasi penkis dienas per savaitę.

18. Vykdamas pradinio ugdymo programą mokslo metai skirstomi pusmečiais:

pirmas pusmetis 2016-09-01 – 2017-01-20

antras pusmetis 2017-01-23 – 2017-05-30

19. Ugdymo proceso metu mokiniams skiriamos atostogos:

19.1 Atostogų trukmė:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2016-10-31	2016-11-04
Žiemos (Kalėdų)	2016-12-27	2017-01-06

Pavasario (Velykų)	2017-04-10	2017-04-14
Vasaros	2017-05-31	2017-08-31

19.2. Papildomoms atostogoms skiriama 10 ugdymosi dienų:

Atostogos prasideda	Atostogos baigiasi
2017-02-17	2017-02-23
2017-04-18	2017-04-24

20. 2–4 klasių pamokos trukmė – 45 min., o 1 klasėje – 35 min.

21. Pamokų ir pertraukų grafikas:

Pamoka	Pamokų trukmė	Pertrauka	Pertraukų trukmė (min)	Pastabos
1.	8.00-8.45			
		1	10	
2.	8.55-9. 0			
		2	10	
3.	9.50-10.35			
		3	20	Pietūs
4.	10.55-11.40			
		4	20	
5.	12.00-12.45			

22. Paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų mokinių gyvybei ar sveikatai, nustačius ypatingą epideminę situaciją dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose, taip pat oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į mokyklą-daugiafunkcį centrą mokiniai nevyksta. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius, suderinęs su mokyklos-daugiafunkcio centro taryba, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ir informuoja steigėją.

## ANTRASIS SKIRSNIS BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO NUOSTATOS

23. Bendroji programa įgyvendinama vadovaujantis joje numatytais bendrosiomis ugdymo nuostatomis ir principais, didaktinėmis mokinių pasiekimų vertinimo nuostatomis, panaudojant ugdymo turinio integravimo galimybes ir laikantis ugdymo aplinkos kūrimo reikalavimų.

24. Formuojant mokyklos-daugiafunkcio centro ugdymo turinį: planuojant mokyklos-daugiafunkcio centro mokinių pasiekimus, numatant ugdymosi tikslus, atsižvelgiama į standartizuotų testų mokykloje rezultatus ir rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo.

25. Bendrajai programai ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti:

25.1. 2016–2017 mokslo metais skiriamos ugdymo valandos, kai ugdymo valandos trukmė 1 klasėse – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min.

25.2. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per savaitę Bendrajai programai įgyvendinti mokant kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (grupine mokymosi forma):

Dalykai	Dalyko savaitinių pamokų skaičius				
	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	pradinio ugdymo programa (1–4 klasės)
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	-	1	3

Lietuvių kalba (gimtoji)	7,5	7,5	-	6,5	21.5
Užsienio kalba (anglų)		2	-	2	4
Matematika	4,5	4,5	-	4.5	13.5
Pasaulio pažinimas	2	2	-	2	6
Dailė ir technologijos	2	2	-	2	6
Muzika	2	2	-	2	6
Kūno kultūra	3	2	-	3	8
Maksimalus pamokų skaičius mokiniui	1 kl. – 22 2 kl. – 23		4 kl. – 23		68
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti		1	-		1
Neformaliojo švietimo valandos		1		1	2

26. Ugdymo(si) valandų skaičių klasei per savaitę sudaro: privalomų ugdymo valandų skaičius visiems mokiniams, valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, neformaliojo švietimo valandos.

27. Valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, naudojamos:

27.1. individualiam darbui su mokiniu(-iais), kuriam(-iems) reikalinga papildoma mokytojo pagalba.

28. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokykloje-daugiafunkciame centre, bet ir už jo ribų.

29. Ugdymo procesas organizuojamas pamoka ir kitais būdais (projekto, ekskursijos ar kt.).

29.1. Per dieną vedamos ne daugiau kaip 5 pamokos,

29.2. Ugdymo procesą organizuojant ne pamoka, o kitaip (pvz.: projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kt.):

29.2.1. ugdymo procesas skirstomas į skirtingos trukmės periodus, kai vieno periodo trukmė – ne ilgesnė nei 1 val. 30 min.;

29.2.2. ugdymoji veikla (formaliojo ir neformaliojo švietimo) per dieną ne ilgesnė nei 5 ugdymo valandos per dieną. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas;

29.2.3. numatomos pertraukos, skirtos mokinių poilsiui. Dvi pertraukos organizuojamos – ne trumpesnės nei 20 min. Visų pertraukų bendras laikas sudaro ne mažiau kaip 1 valandą per dieną.

30. Laikinosios grupės nesudaromos.

31. Klasės į grupes nedalijamos dėl mažo mokinių skaičiaus klasėse.

32. Mokinių mokymosi krūvis:

32.1. mokyklos-daugiafunkcio centro mokinių mokymosi krūvio reguliavimo tvarka patvirtinta 2015-12-30 mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu Nr. V-220;

32.2. direktoriaus pavaduotojas ugdymui organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvių bei mokiniams skiriamų namų darbų apimčių kontrolę.

Klasė/dalykas	2	4
Lietuvių gimtoji kalba	15 min.	2 val. 30 min.
Užsienio kalba		30 min.
Matematika	15 min.	1 val. 30 min.
Pasaulio pažinimas		30 min.
Iš viso valandų per savaitę	30 min.	5 val.

Pastaba.

1 klasės mokiniams namų darbai neskiriami.

33. Mokyklos-daugiafunkcio centro aprūpinimo bendrojo lavinimo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis tvarkos aprašas patvirtintas 2015-08-31 mokyklos direktoriaus įsakymu Nr.V-117.

**TREČIASIS SKIRSNIS**  
**PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ**  
**PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

34. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama pagal Bendrąją programą.

35. Dorinio ugdymas:

35.1. visi 1-2, 4 klasių mokiniai mokosi tradicinės religinės bendruomenės tikybos dalyko pagal tėvų prašymus

35.2 dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

36. Kalbinis ugdymas:

36.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas ( naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus):

36.1.1. mokytojo kalba turi būti geros kalbos pavyzdys mokiniams. Todėl būtina kalbėti ir rašyti taisyklinga lietuvių kalba, laikytis bendrinės kalbos taries, kirčiavimo, gramatikos ir leksikos normų;

36.1.2. mokytojas atsako už pamokoje naudojamų vaizdinių priemonių, teksto, užrašų, įrašų ir kitos didaktinės medžiagos kalbą;

36.1.3. per visų dalykų pamokas ypatingą dėmesį skirti teksto skaitymui ir suvokimui;

36.1.4. mokomasias užduotis panaudoti kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą;

36.1.5. skatinti mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

36.1.6. kalbos patarimai ir taisymai mokiniams turėtų būti pateikiami taktiškai, netrikdant pamokos tėkmės ir nesudarant klasėje nereikalingos įtampos;

36.1.7. vertinant mokinių pasiekimus teikti grįžtamąją informaciją ir apie kalbos mokėjimą, nurodyti privalumus ir taisytinus bei tobulintinus dalykus;

36.1.8. dalyvauti respublikiniuose ir rajoniniuose projektuose skaitymo, rašymo įgūdžiams gerinti, mokykloje-daugiafunkciame centre organizuoti skaitymo dienas, lietuvių kalbos pamokų stebėjimą;

36.1.9. mokslo metų eigoje (spalio ir balandžio mėnesiais) direktoriaus pavaduotojas ugdymui tikrina 1, 2 ir 4 klasių mokinių skaitymo ir rašymo įgūdžius;

36.1.10. mokslo metų pabaigoje visi 2 ir 4 klasės mokiniai atlieka skaitymo, rašymo standartizuotus testus. Gautų rezultatų analizės išvados taikomos ugdymo proceso gerinimui (naudojamos mokomosios užduotys teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiamas dėmesys į kalbinę raišką ir rašto darbus, mokiniai skatinami daugiau skaityti grožinės literatūros kūrinių).

37. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

37.1. pirmosios užsienio (anglų) kalbos mokoma antraisiais pradinio ugdymo programos metais;

37.2. mokiniai mokosi anglų kalbos pagal tėvų prašymus;

37.3. užsienio kalbai mokytis 2 ir 4 klasėse skiriamos po 2 ugdymo valandos per savaitę.

38. Socialinis ir gamtosauginis ugdymas:

38.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Praktiniams gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti skiriamos 4 pamokos rudenį ir 4 pamokos pavasarį ugdymą organizuojant tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (parke, miške, prie vandens telkinio) aplinkoje.

38.2. socialiniams gebėjimams ugdyti 10 pamokų, skiriama pasaulio pažinimo dalykui organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose).

38.3 mokslo metų pabaigoje visi 2 ir 4 klasės mokiniai atlieka gamtos mokslų standartizuotus testus;

39. Matematinis ugdymas:

39.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovautis ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, 2015 m. standartizuotų testų užduočių pasiekimų analize, pagal galimybes naudojant informacines komunikacines technologijas;

39.2 mokslo metų eigoje (spalio ir balandžio mėnesiais) direktoriaus pavaduotoja ugdymui tikrina 1-2, 4 klasių mokinių matematinius gebėjimus;

39.3. mokslo metų pabaigoje visi 2 ir 4 klasės mokiniai atlieka matematikos standartizuotus testus.

39.4. standartizuotų testų rezultatų išvadas kūrybingai naudoti ugdymo proceso gerinimui: daugiau dėmesio skirti savarankiško darbo įgūdžių ugdymui, kritinio mąstymo lavinimui;

39.5. mokinius skatinti dalyvauti konkursuose (tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“, „Olympis“), olimpiadose, matematikų popietėse.

40. Kūno kultūra:

40.1. viena 1 ir 4 klasėse kūno kultūros pamoka per savaitę skiriama šokiui.

41. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos):

41.1. technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 1/3 dalykui „Dailė ir technologijos“ skiriamo laiko, nurodyto Mokyklos-daugiafunkcio centro bendrojo ugdymo plano 25.2 punkte.

42. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

42.1. į Bendrosios programos ugdymo dalykų turinį integruojama:

42.1.1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintų Mokėjimo mokytis, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo pagrindai. Šios programos atskirai nevykdomos;

42.1.2. Prevencinių programų integracija:

42.1.2.1. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa (5 valandos) integruojama į klasių valandėles:

Klasė	Renginio pavadinimas	Data	Atsakingas
1 klasė	Diskusija „Kodėl pradedama rūkyti? Pirmiausiai apsvarstyk“	Rugsėjis	Kl. vadovė
	Prevencinis darbas „Psichiką veikiančios medžiagos – kas tai?“	Spalis	Soc. pedagogė
	Pokalbis „Kas yra sveikata?“	Sausis	Kl. vadovė
	Praktinė užduotis „Kiekvienam daiktui sava vieta“	Kovas	Kl. vadovė
	Pokalbis-diskusija „Ką slepia tabako dėmai?“	Gegužė	Kl. vadovė
2,4 klasės	Pokalbis „Ką būtina ir ko negalima daryti mokiniams“ Žalingų įpročių prevencija.	Rugsėjis	Kl. vadovė
	Popietė „Mes – mažieji kūrėjai“	Spalis	Kl. vadovė
	Diskusija „Kaip apsaugoti save ir kitus?“	Sausis	Kl. vadovė
	Pokalbis „Rūkymas ar sveikata – jūsų teisė rinktis...“	Vasaris	Kl. vadovė
	Pokalbis „Kur kreiptis pagalbos susirgus, apsinuodijus, apsvaigus?“	Kovas	Soc. pedagogė
	Akcija „Mūsų klasė – prieš rūkymą“	Gegužė	Kl. vadovė

42.1.2.2. Žmogaus saugos integravimas:

Klasė	Integruojama tema	Mokomas dalykas, į kurį integruojama
1	Saugiausias maršrutas „Namai – mokykla – namai“.	Pasaulio pažinimas
	Pagrindinės eismo taisyklės pėstiesiems. Kelio ženklas „Pėsčiųjų perėja“.	Matematika
	Kur ir kaip pereiti gatvę, kelią.	Lietuvių kalba
	Mokinių saugumas gatvėje.	Kūno kultūra
	Kur ir kaip laukti autobuso. Kaip pereiti gatvę išlipus iš autobuso.	Pasaulio pažinimas
	Kaip elgtis gatvėje, kelyje tamsiuoju paros metu. Atšvaitai.	Pasaulio pažinimas
	Kaip elgtis kelyje, kai važiuojamoji kelio dalis slidi.	Matematika
	Kur žaisti žiemą. Kaip ir kur slidinėti, važinėti rogutėmis.	Lietuvių kalba
	Žiemos pavojai.	Pasaulio pažinimas
	Kelio ir gatvės dalys. Kaip pereiti per geležinkelį.	Lietuvių kalba
	Kaip elgtis netyčia išsiskyrus su suaugusiais mieste, pasiklydus miške.	Kūno kultūra
	Kaip ir kur važiuoti dviračiais.	Dailė ir technologijos
	Atsargiai su ugnimi.	Pasaulio pažinimas
	Asmeninė higiena.	Pasaulio pažinimas
Saugaus eismo taisyklių kartojimas, praktinis įgūdžių įtvirtinimas.	Pasaulio pažinimas	
2	Saugus eismas gatvėse, prie kurių pastatyta mokykla.	Matematika
	Mokinių saugumas keliuose, gatvėse.	Matematika
	Kaip elgtis po pamokų. Pavojingos situacijos.	Lietuvių kalba
	Keleivių taisyklės. Kaip pereiti gatvę išlipus iš automobilio.	Matematika
	Pėsčiųjų eismas tamsiuoju paros metu.	Matematika
	Kokie pavojai tyko žaidžiant kieme.	Pasaulio pažinimas
	Kaip elgtis žiemą slidinėjant nuo kalniukų, kurie yra netoli gatvės.	Pasaulio pažinimas
	Namų vaistinėlė.	Dailė ir technologijos
	Saugaus eismo kelio ženklų kartojimas.	Lietuvių kalba
	Kvėpavimo organų ir akių apsaugos paprasčiausių priemonių gamyba ir naudojimas.	Pasaulio pažinimas
	Kvėpavimo organų ir akių apsauga. Praktinė veikla.	Dailė ir technologijos
	Kur tinka važinėti dviračiu.	Pasaulio pažinimas
	Grybus rinkti malonu, bet dėl jų gali kilti ir nelaimių.	Pasaulio pažinimas
	Kokie pavojai tyko per atostogas vasarą.	Pasaulio pažinimas
Išvyka į gatves įtvirtinti saugaus eismo taisyklių.	Kūno kultūra	
4	Kaip pereiti sankryžą, pėsčiųjų perėją, užmiesčio kelią.	Matematika
	Kokie pavojai tyko važiuojant dviračiu.	Lietuvių kalba
	Drausmingo ir kultūringo eismo dalyvio elgesys.	Matematika
	Pagrindinių saugaus eismo reikalavimų pėstiesiems kartojimas.	Matematika
	Respiratoriai.	Pasaulio pažinimas
	Kaip elgtis gatvėje ir kelyje blogo matomumo sąlygomis.	Pasaulio pažinimas
	Pavojingos situacijos, kylančios važinėjantis slidėmis,	Lietuvių kalba

pačiūžomis, rogutėmis.	
Gamtos išdaiga: pūga, plikšala.	Matematika
Saugaus eismo ženklų kartojimas.	Pasaulio pažinimas
Elgesys prie namų ir mokyklos, kai slidu.	Kūno kultūra
Saugaus eismo įgūdžių įtvirtinimas.	Matematika
Kelių policija ir jos paskirtis.	Lietuvių kalba
Kaip saugoti odą. Paprasčiausios odos apsaugos priemonės.	Pasaulio pažinimas
Šviesoforo ir reguliuotojo signalų, kelio ženklų kartojimas.	Kūno kultūra
Pavojai, tykantys arti gatvės.	Matematika
Kaip elgtis per atostogas. Gamtos išdaigos - perkūnija, uraganas, viesulas, potvynis. Kaip elgtis užklupus stichinei nelaimei.	Lietuvių kalba

#### 42.1.2.3. Sveikatos ugdymo programos integravimas:

Integruojama tema	Į ką integruojama
Sveikatos ir sveikos gyvensenos samprata	Pasaulio pažinimas, klasių valandėlės
Fizinis aktyvumas	Kūno kultūra, klasių valandėlės
Sveika mityba	Pasaulio pažinimas, klasių valandėlės
Veikla ir poilsis	Kūno kultūra, klasių valandėlės
Asmens ir aplinkos švara	Pasaulio pažinimas, klasių valandėlės
Psichikos sveikata	Lietuvių kalba, klasių valandėlės
Socialinė sveikata	Pasaulio pažinimas, klasių valandėlės

42.1.2.4. Gamtosauginė programa į pasaulio pažinimo kursą (dalyko ilgalaikiuose planuose numatyta konkreti integracija).

42.1.2.5. Etninės kultūros ugdymo programa į pasaulio pažinimo kursą, į lietuvių kalbą, į dailę ir technologijas, į šokį, į muziką (dalyko ilgalaikiuose planuose numatyta konkreti integracija).

42.1.2.6. Informacinių technologijų naudojimas ugdymo procese :

42.1.2.6.1. informacinių technologijų gebėjimų ugdymas integruojamas į kitas ugdymo sritis;

42.1.2.6.2. mokytojas, naudodamas IKT, siekia modernizuoti ir tobulinti ugdymo procesą;

42.1.2.6.3. mokytojas formuoja nuostatą, kad informacinėmis technologijomis reikia naudotis saugiai, atsakingai ir teisėtai;

42.1.2.6.4. mokytojas rūpinasi darbo kompiuteriu higiena, supažindina mokinius su saugaus darbo kompiuteriu taisyklėmis, skatina mokinius jų laikytis;

42.1.2.6.5. informacinių technologijų pradmenų integravimas:

Integruojama tema	Į ką integruojama
Sveikatos tausojimas, dirbant kompiuteriu	Pasaulio pažinimas
Mokomieji-lavinamieji kompiuteriniai žaidimai	Matematika
Pažintis su klaviatūra	Lietuvių kalba
Žodžių, teksto rinkimas kompiuteriu	Lietuvių kalba
Informacijos paieška	Pasaulio pažinimas
Piešimas kompiuteriu	Dailė ir technologijos

## KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

43. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Bendrosiose ugdymo programose apibrėžtais mokymosi pasiekimais, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309.

44. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, remdamasis mokykloje-daugiafunkcio centro priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Planuodamas 1-os klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis – išvada apie vaiko pasiekimus (jei mokinys lankė priešmokyklinę grupę).

45. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas:

45.1. formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o esant reikalui ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

45.2. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

45.2.1. atsižvelgiant į tai, kas norima įvertinti (vertinimo tikslą), gali būti taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo metodai: praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, projektiniai darbai, testai. Per savaitę atliekami ne daugiau kaip penki patikrinamieji darbai;

45.2.2. informacija apie mokymosi rezultatus (kontrolinių, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai, ir pan.);

45.3. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi:

45.3.1. pradinio ugdymo elektroniniame dienyne (toliau – Dienyne):

45.3.1.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

45.3.1.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamose dienyne skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p.p“ arba „n.p“;

45.3.1.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje dienyne skiltyje, įrašant „p. p.“ arba „n. p.“

45.3.2. mokyklos-daugiafunkcio centro pasirinktoje pasiekimų vertinimo (informacijos fiksavimo) formoje: elektroniniame dienyne „MANO DIENYNAS“ ir mokinių pasiekimų ir pažangos įvertinimo apraše.

## **PENKTASIS SKIRSNIS**

### **NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS**

46. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą. Šią veiklą mokiniai (ar jų tėvai, globėjai) renkasi laisvai, ji įgyvendinama realizuojant:

46.1. neformaliojo ugdymo programas, finansuojamas mokinio krepšelio lėšomis;

46.2. socialinę, projektinę ir kt. veiklą.

47. Neformaliojo ugdymo veikla įrašoma į neformaliojo ugdymo tvarkaraštį, pildomas neformaliojo ugdymo elektroninis dienyne.

48. Mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėje yra ne mažesnis kaip 7 mokiniai. Mokinių skaičių neformaliojo švietimo grupėje pagal turimų mokymo lėšų dydį nustato mokyklos-daugiafunkcio centro vadovas, suderinęs su mokyklos-daugiafunkcio centro taryba.

49. Mokykla-daugiafunkcis centras 2015–2016 mokslo metų pabaigoje įvertinęs ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius (prireikus juos tikslins mokslo metų pradžioje) ir atsižvelgdamas į juos siūlo neformaliojo švietimo programas:

Eil.Nr.	Būrelio pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Dailės būrelis	1
2.	Sporto sekcija (judrieji žaidimai)	1
	Iš viso	2

### **ŠEŠTASIS SKIRSNIS IŠVYKSTANČIŲ LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

50. Mokinio, baigusio užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį (toliau – tarptautinė pradinio ugdymo programa), įgytus pasiekimus pripažįsta mokykla-daugiafunkcis centras, remdamasis mokinio turimais dokumentais (išrašais, pažymėjimais ir pan.). Prireikus organizuoja įgytų pasiekimų patikrinimą ir teikia rekomendacijas dėl tolesnio mokymosi: sudaro mokiniui individualų ugdymo planą programų skirtumams likviduoti, numato, kaip ir kokią pagalbą gaus mokinys.

51. Mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, bet pageidaujančiam einamaisiais metais mokytis pagal Bendrąją programą, savivaldybėje nesudarius nemokančių lietuvių kalbos mokinių išlyginamajai klasei ar laikinajai (mobiliajai) grupei, mokykla-daugiafunkcis centras sudaro sąlygas tobulinti lietuvių kalbos gebėjimus, organizuodamas papildomą, individualų lietuvių kalbos mokymą, skiriant ugdymo valandų iš mokinio ugdymosi poreikiams skiriamų valandų.

### **SEPTINTASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTINĖSE KLASĖSE**

52. 2016–2017 mokslo metais mokykloje-daugiafunkciame centre komplektuojama 1 jungtinė – 1, 2– klasė.

53. 2016–2017 mokslo metais 1, 2 klasėje mokysis 11 mokinių (1 klasėje – 2, 2 klasėje – 9 mokiniai).

54. Darbui su jungtine 1, 2 klasių komplektu skiriama 25 ugdymo valandas per savaitę.

55. Jungtinės klasės komplektui skiriamos 1 neformaliojo švietimo ugdymo valanda. Ši valanda įeina į maksimalų 25 valandų skaičių, skiriamą vienam jungtinės klasės komplektui.

56. Jungtinėje klasėje visiems mokiniams vienu metu vyksta tikybos, lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo, dailės ir technologijų, muzikos, kūno kultūros pamokos.

### **AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS**

57. Vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriems reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, tėvų (globėjų) prašymu namie mokomi pagal Vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo

programą organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. ISAK-1836 ;

58. Mokinių mokymasis namie organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. V-459 patvirtinto 2015–2016 ir 2016–2017 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano 57 ir 58 p.

59. 2016–2017 mokslo metais mokinių mokomų namie nėra.

## **V. SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

### **PIRMASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMO BENDROSIOS NUOSTATOS**

60. Mokykla-daugiafunkcis centras, rengdamas mokyklos-daugiafunkcio centro ugdymo planą, atsižvelgia į mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos, mokyklos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, šio skyriaus nuostatomis ir kitomis, mokyklai aktualiomis, Bendrojo ugdymo plano nuostatomis;

61. Atsižvelgdami į nustatytus mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, vadovaudamiesi švietimo pagalbos tarnybos išvadomis ir rekomendacijomis, orientuodamiesi į Bendrosiose programose numatytus mokinių pasiekimus, mokinių ugdantys mokytojai rengia pritaikytas ir individualizuotas pradinio ugdymo bendrąsias programas.

62. Programos rengiamos pusmečiams. Iki rugsėjo 9 d. ir sausio 20 d. jos aptariamoms Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Pasibaigus pusmečiams, mokytojas aprašo mokinio pasiekimus, nurodo dalyko žinių spragas ir iškilusius ugdymo sunkumus. Apie mokymosi pasiekimus informuojami mokinio tėvai. Gauta informacija panaudojama tolesniam mokymo(-si) planavimui.

63. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, individualus ugdymo planas rengiamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo pagalbos specialistams vieneriems mokslo metams bendrajai, pritaikytai ir individualizuotai ugdymo programai įgyvendinti ir švietimo pagalbai teikti.

64. Mokinio, kuriam rekomenduota mokytis pritaikius Bendrąją programą arba pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, atsižvelgiant į programos pritaikymo lygį, individualizuotą pradinio ugdymo programą mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Mokyklos-daugiafunkcio centro bendrojo ugdymo plano 43-45 punktų nuostatomis.

65. Mokykla-daugiafunkcis centras, sudarydamas mokyklos-daugiafunkcio centro, klasės ar individualų ugdymo planą:

65.1. užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo tęstinumą ir nuoseklumą.

66. Mokyklos-daugiafunkcio centro Vaiko gerovės komisijos ar Vilkaviškio rajono švietimo pagalbos tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų) pritarimu mokiniai, turintys vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, gali:

66.1. nesimokyti ar pradėti vėliau mokytis užsienio kalbos (dėl intelekto sutrikimo, klausos sutrikimo, kalbėjimo ir kalbos sutrikimo, įvairiapusių raidos ir mokymosi sutrikimų)

66.2. bendrojo ugdymo klasėse besimokantiems mokiniams visi Bendrojo ugdymo plano keitimai, susiję su atleidimu nuo dalykų mokymosi, įforminami mokyklos-daugiafunkcio centro vadovo įsakymu.

**ANTRASIS SKIRSNIS**  
**ŠVIETIMO PAGALBOS (PSICHOLOGINĖS, SPECIALIOSIOS**  
**PEDAGOGINĖS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS)**  
**TEIKIMAS**

67. Psichologinė pagalba, specialioji pedagoginė pagalba, socialinė pedagoginė pagalba, specialioji pagalba teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro tvirtinamomis tvarkomis.

68. Pagalbos teikimo formos:

68.1. individualus darbas su mokiniu – parama krizių metu, socialinių ir pedagoginių mokinio problemų sprendimas;

68.2. darbas su grupe – socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymas; ugdymo dalyvių tarpusavio santykių reguliavimas; palaikymo ar savitarpio pagalbos grupių organizavimas;

68.3. darbas su mokinio šeima, jo atstovais pagal įstatymą- pagalba sprendžiant problemas, trukdančias vaiko ugdymosi procesui, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos-daugiafunkcio centro bendradarbiavimo stiprinimas;

68.4. darbas su mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomene – saugios aplinkos kūrimas ir palaikymas, bendradarbiavimas su mokytojais, mokyklos-daugiafunkcio centro administracija;

68.5. darbas su vietos bendruomene – ryšių tarp vietos bendruomenės ir mokyklos-daugiafunkcio centro palaikymas; bendruomenės įtraukimas į informacinės, psichologinės, specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos teikimą;

68.6. darbas su socialiniais partneriais (Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Nepilnamečių reikalų inspekcija, Švietimo pagalbos tarnyba, Policijos komisariatu, Pirminės sveikatos priežiūros centru ir kt.) siekiant užtikrinti Pagalbos veiksmingumą ar kuriant socialinių pedagoginių problemų prevencijos sistemą.

69. Pagalbos teikimo būdai:

69.1. konsultavimas – mokinio, mokinių grupės, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų), siekiant padėti išsiaiškinti ir suprasti ugdymo(si) problemas, padedant mokytis ir pozityviai elgtis;

69.1.1. individualiam mokinio konsultavimui skiriamos 2-4 valandos;

69.2. tyrimų organizavimas – aplinkos poveikio mokinio ar mokinių ugdymosi sunkumams analizė;

69.3. socialinių ir gyvenimo įgūdžių formavimas - gebėjimas priimti sprendimus ir spręsti problemas, mokymas kūrybiškai ir kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save, elgtis visuomenėje priimtinais būdais, valdyti emocijas, sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas bei kt.;

69.4. nusikalstamumo, mokyklos-daugiafunkcio centro nelankymo, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, savižudybių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencija.

70. Pagalbą teikia:

70.1. klasių auklėtojas:

70.1.1. rūpinasi mokinių asmenybės ir socialine branda;

70.1.2. vienija klaseje dirbančius mokytojus ir kitus specialistus klasės mokinių ugdymui;

70.1.3. stengiasi pažinti mokinių poreikius, polinkius, interesus;

70.1.4. domisi mokinių sveikata, saugumu, puoselėja sveiką gyvenseną;

70.1.5. padeda mokiniams formuoti vertybines nuostatas;

70.1.6. teikia tėvams, globėjams informaciją apie vaiko elgesį, ugdymosi rezultatus, stebi mokyklos lankomumą;

70.1.7. suteikia vaikui reikiamą pagalbą, jei vaikas patyrė smurtą, informuoja socialinį pedagogą;

70.2. mokiniui, turinčiam vidutinių, didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, specialiąją pagalbą pamokų metu teikia mokytojo padėjėja;

70.3. direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

70.3.1. gavę informaciją iš auklėtojų, operatyviai sprendžia problemą;

70.3.2. sukviečia Vaiko gerovės komisijos narius ir sprendžia, kokia pagalba vaikui tinkamiausia;

70.3.3. informuoja tėvus (globėjus);

70.4. socialinė pedagogė:

70.4.1. organizuoja mažas pajamas turinčių šeimų mokinių maitinimą ir pagalbą socialinės adaptacijos problemų turintiems vaikams;

70.4.2. lankosi probleminėse šeimose;

70.4.3. vykdo darbą su vaikais, turinčiais lankomumo problemų;

70.4.4. dirba su elgesio, mokymosi problemų turinčiais vaikais ir rizikos grupės vaikais;

70.4.5. kuria ir įgyvendina prevencines programas;

70.5. vaiko gerovės komisija:

70.5.1. organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlieka mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį įvertinimą;

70.5.2. vykdo kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas;

70.6. mokytojų taryba – analizuoja ir vertina mokinių ugdymosi rezultatus ir daromą pažangą, svarsto darbo su žemų pasiekimų mokiniais problemas, rūpinasi gabių mokinių ugdymu, analizuoja teikiamos socialinės pedagoginės ir psichologinės pagalbos vaikui kokybę ir kt.

70.7. mokyklos-daugiafunkcio centro taryba – sprendžia ypatingus pagalbos teikimo mokiniui atvejus.

#### SUDERINTA

Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklos-  
daugiafunkcio centro tarybos  
protokoliniu nutarimu  
2016 m. birželio 14 d. Nr. S-1-2

#### SUDERINTA

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja  
Alma Finagėjeviene  
2016-08-31