



**VILKAVIŠKIO R.**  
**VIŠTYČIO PETRO KRIAUCIŪNO MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS**

Biudžetinė įstaiga, kodas 190487683, Mokyklos g. 3, Vištyčio mstl., LT-70346, Vilkaviškio rajonas,  
tel. 8 (342) 63 423, el. paštas: [p.kriauciuno@gmail.com](mailto:p.kriauciuno@gmail.com)

---

**SUPAPRASTINTO MAŽOS VERTĖS APKLAUSOS BŪDU PIRKIMO KONKURSO  
SĄLYGOS**

**2017–2018 METŲ ŠILDYMO SEZONO ŠILUMOS GAMYBA IR TIEKIMAS  
VILKAVIŠKIO RAJONO VIŠTYČIO PETRO KRIAUCIŪNO MOKYKLAI-  
DAUGIAFUNKCIAM CENTRUI**

**TURINYS**

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. PIRKIMO OBJEKTAS
- III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
- V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
- VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
- VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
- VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
- IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
- XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
- XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
- XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
- XIV. PRIEDAI

**I SKYRIUS**  
**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilkaviškio rajono Vištyčio Petro Kriaučiūno mokykla-daugiafunkcis centras (toliau vadinama – perkančioji organizacija) organizuoja 2017–2018 metų šildymo sezono šilumos gamybos ir tiekimo Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklai-daugiafunkciam centrui paslaugos pirkimą.

2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau vadinama – Viešųjų pirkimų įstatymas), perkančiosios organizacijos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVPIS) paskelbtomis Vilkaviškio rajono Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklos-daugiafunkcio centro Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Vilkaviškio rajono Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-111 (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis konkurso sąlygomis.

3. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse. Pirkimo procedūras vykdo perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija).

4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamosi racionalumo principu.

5. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

## II SKYRIUS PIRKIMO OBJEKTAS

6. Šis pirkimas nėra skaidomas į dalis. Pasiūlymai turi būti teikiami visai nurodytai paslaugos apimčiai. Bus sudaroma viena sutartis.

7. Pirkimo objektas – 2017–2018 metų šildymo sezono šilumos gamybos ir tiekimo Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklai-daugiafunkciam centrai paslauga. Perkamos paslaugos savybės nustatytos Techninėje specifikacijoje (1 priedas).

## III SKYRIUS TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

8. Tiekėjų, dalyvaujančių pirkime, kvalifikacija netikrinama.

## IV SKYRIUS ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

9. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

10. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

## V SKYRIUS PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

11. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

12. Pasiūlymas turi būti pateikiamas *raštu* ir pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens.

13. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama *lietuvių* kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į *lietuvių* kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

*Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti pagal šių konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke. Ant voko turi būti užrašomas pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas, nurodoma „Neatplėšti iki ...“ (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos). Vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke. Tiekėjas turi pateikti originalų pasiūlymo egzempliorių.*

14. *Pasiūlymo (su priedais) lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti, ir paskutinio lapo antroje pusėje siūlas užklijuojamas popieriaus lapeliu, ant kurio pasirašo tiekėjas ar jo įgaliotas asmuo, nurodomas pasirašančio asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius.*

15. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:

15.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių konkurso sąlygų **2 priedą**, jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija (jeigu bus taikoma);

15.2. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

16. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

17. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą paslaugos kiekį.

18. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

19. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2017 m. birželio 23 d. 14 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: Mokyklos g. 3, Vištyčio mstl. 70346, Vilkaviškio r. Tiekėjo prašymu perkančioji organizacija nedelsdama pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

20. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

21. Pasiūlymuose nurodoma paslaugos kaina pateikiama Eurais, ji turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų **1 priede**. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų **1 priede** nurodytą *paslaugos kiekį*. Į paslaugos kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.

22. Pasiūlymas turi galioti nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos, t.y. nuo 2017 m. birželio 23 d. iki 2017 m. rugsėjo 30 d. imtinai – ne trumpiau nei 90 dienų. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose.

23. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

## VI SKYRIUS PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

24. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

## VII SKYRIUS KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

25. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems raštu kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai raštu *ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos*. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

26. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

27. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo raštu pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 22 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi

paiškinimus, patikslinimus išsiųsti visiems tiekėjams ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

28. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

29. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu adresu paštu: Mokyklos g. 3, Vištyčio mstl., 70346, Vilkaviškio r.; elektroniniu paštu: p.kriauciuno@gmail.com. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti: Vilkaviškio rajono Vištyčio Petro Kriauciūno mokyklos-daugiafunkcio centro ūkvedys Vilija Miliauskienė, tel. 861348595.

## **VIII SKYRIUS VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS**

30. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami adresu: *Mokyklos g. 3, Vištyčio mstl., Vilkaviškio r.* 2017 m. birželio 23 d. 14 val. 00 min.

31. Pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir gražinami juos pateikusiems tiekėjams. Neužklijuotuose, turinčiuose mechaninių ar kitokių pažeidimų, galinčių kelti abejonių dėl pasiūlymų slaptumo vokuose pateikti pasiūlymai nepriimami ir gražinami juos pateikusiems tiekėjams.

32. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo procedūrą neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

33. Tiekėjams arba jų įgaliotiems atstovams rekomenduojama turėti įgaliojimą pasirašyti pasiūlymą bei priemonės pasiūlymo susiuvimo trūkumams pašalinti, nes vokų su pasiūlymais atplėšimo metu jiems bus suteikta galimybė viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus pasiūlymų susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

34. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams pranešama ši informacija: pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgaliojo asmens parašu, ar nurodytas įgaliojo asmens vardas, pavardė, pareigos bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Ši informacija pateikiama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją raštu pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

35. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

36. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

## **IX SKYRIUS PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS**

37. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai *raštu* paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti *raštu* papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

38. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo *raštu* paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos.

Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei dalyvis per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

39. Jeigu pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

40. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija privalo pareikalauti iš tiekėjo raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo. Siekiant įsitikinti, ar pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, perkančioji organizacija vadovaujasi Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 patvirtintu Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos sąvokos apibrėžimu bei atsižvelgia į Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. 1S-122 patvirtintas pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijas.

41. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

41.1. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;

41.2. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų – raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

41.3. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

41.4. tiekėjas pateikė pasiūlymą ir voke, ir elektroninėmis priemonėmis.

## **X SKYRIUS PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**

42. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos Eurais.

43. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

## **XI SKYRIUS PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO**

44. Išnagrinėjus, įvertinus ir palyginus pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi *kainos didėjimo* tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra *vienodos kainos*, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio *vokas su pasiūlymu* įregistruotas anksčiausiai.

45. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje esantis pasiūlymas.

46. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, suinteresuotiems dalyviams ir suinteresuotiems kandidatams nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų atidėjimo terminą. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis.

47. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu.

48. Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį (3 priedas) per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

49. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu *raštu* atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, arba ūkio subjektų grupė neįsteigia juridinio asmens, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

## **XII SKYRIUS PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

50. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją perkančiajai organizacijai dėl perkančiosios organizacijos veiksmų ar priimtų sprendimų.

51. Pretenzija ar prašymas pateikiami Perkančiajai organizacijai raštu per 15 dienų nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo Tiekėjams dienos. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas Tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo.

52. Perkančioji organizacija, gavusi Tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas.

53. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam Tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

54. Tiekėjas, kuris mano, kad Perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, šiame Sąlygų skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą, dėl:

54.1. laikinųjų apsaugos priemonių taikymo Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka;

54.2. perkančiosios organizacijos sprendimų, kurie neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų, panaikinimo ar pakeitimo;

54.3. žalos atlyginimo;

54.4. pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia;

54.5. alternatyvių sankcijų taikymo.

55. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti Perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai 51 punkte nustatyta tvarka.

56. Ieškinys teismui turi būti pateikiamas per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Ieškiniai nagrinėjami Civilinio kodekso proceso nustatyta tvarka. Apygardos teismai nagrinėja šias bylas kaip pirmosios instancijos teismai.

## **XIII SKYRIUS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

57. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti tiekėjų pretenzijų pateikimo ir ieškinio pareiškimo terminai, išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

## **XIV SKYRIUS PRIEDAI**

58. 1 priedas. Techninė specifikacija.

59. 2 priedas. Pasiūlymo forma.

60. 3 priedas. Paslaugos teikimo sutarties projektas.

---



priedas

**VILKAVIŠKIO R.**  
**VIŠTYČIO PETRO KRIAUCIŪNO MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS**

Biudžetinė įstaiga, kodas 190487683, Mokyklos g. 3, Vištyčio mstl., LT-70346, Vilkaviškio rajonas,  
tel. 8 (342) 63 423, el. paštas: [p.kriauciuno@gmail.com](mailto:p.kriauciuno@gmail.com)

**2017–2018 METŲ ŠILDYMO SEZONO ŠILUMOS GAMYBOS IR TIEKIMO  
VIŠTYČIO PETRO KRIAUCIŪNO MOKYKLAI-DAUGIAFUNKCIAM CENTRUI  
PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA  
I. BENDRA INFORMACIJA**

1.1. Šioje techninėje specifikacijoje apibrėžiami reikalavimai **Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklos-daugiafunkcio centro, Mokyklos g. 3, Vištyčio mstl., Vilkaviškio r. sav** (toliau – perkančioji organizacija) 2017–2018 metų šildymo sezono šilumos gamybos ir tiekimo Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklai-daugiafunkciam centrui paslaugai (toliau – paslauga) pirkti.

1.2. Pirkimo objektas į pirkimo dalis neskirstomas.

1.3. Paslaugų teikimo laikotarpis – 2017-2018 metų šildymo sezonas.

1.4. Perkančiosios organizacijos numatomos pirkti paslaugos apima:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Pastabos
1.	Šilumą generuojančių įrenginių paruošimas šildymo sezonui	vnt.	2	
2.	Šildymo apskaitos, matavimo bei kontrolės prietaisų metrologinė patikra	kompl.	1	
3.	Patikrinti įrenginių (siurblių, pavarų, vožtuvų, uždarymo bei reguliavimo vožtuvus) techninį stovį	kompl.	1	
4.	Purvarinkių išplovimas	kompl.	1	
5.	Katilinės įrenginių hidraulinis bandymas	vnt.	1	
6.	Šilumos tiekimo tinklų hidraulinis bandymas	vnt.	1	Jei yra
7.	Šilumą generuojantis įrenginys – automatizuotas granulių padavimas bei pelenų šalinimas	vnt.	2: 1–100 kW 2–100 kW	Generuojama galia 200 kW
8.	Šildomas plotas*	m <sup>2</sup>	2762	
9.	Metinis šilumos suvartojimas pagal paskutiniųjų 3 šildymo sezonų duomenis	MWh	≤278	
10.	Sunaudojamas medžio granulių kiekis	t	≤65,42	
11.	Medžio granulių kokybė	standartas	ENplus	
12.	Kuro charakteristikos:** kaloringumas drėgnumas peleningumas tankis	kcal/kg % % kg/m <sup>3</sup>	≥4100...4300 ≤ 8...10 ≤0,25...0,75 ≥650...750	

\*šildomas plotas susideda iš: mokyklos pastatas – 2762 m<sup>2</sup>.

## II. REIKALAVIMAI ŠILUMOS GAMYBOS IR TIEKIMO PASLAUGOMS

5. Naujas detales, mazgus ir medžiagas, reikalingas numatytų paslaugų atlikimui, tiekėjas perkančiajai organizacijai privalo parduoti už jų savikainą (naujų detalių, mazgų ir medžiagų įsigijimo kaina su pridėtinėmis išlaidomis – mokesčiai, būtini sumokėti tiekėjui toms detalėms, mazgams ir medžiagoms įsigyti) ir perkančiajai organizacijai pareikalavus pateikti šių detalių ir medžiagų pirkimo dokumentus.

## III. KAINODARA IR ATSISKAITYMAS UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS

6. Pagamintos šiluminės energijos kaina susideda iš formulės:

$$\mathit{Šil}_{kaina} = \frac{D_{u=} + K_{te} + K_{iš}}{m^2} * P \quad Eur / m^2$$

kur:

$\mathit{Šil}_{kaina}$  - šildymo išlaidos tenkančios patalpų kvadratiniam metrui, Eur/m<sup>2</sup>

$D_{u=}$  - darbo užmokesčio sąnaudos, Eur;

$K_{te}$  - technologinio kuro sąnaudos, Eur;

$K_{iš}$  - kitos išlaidos: transporto kuras, išlaidos einamosioms medžiagoms, faktiškai patirtos išlaidos ir t.t., Eur;

P – pelno norma, %;

m<sup>2</sup> – šildomas plotas, m<sup>2</sup>;

7. Tiekėjas, nustatydamas kainą, turi įvertinti visus jam priklausančius mokėti mokesčius, darbuotojų darbo užmokestį, transporto, ryšių ir kitas išlaidas.

8. Tiekėjo faktinės išlaidos turės būti pagrindžiamos atitinkamai tiekėjo ir kitų įmonių išrašytais sąskaitomis. Sąskaitose nurodyta kaina neturės viršyti rinkos kainos.

9. Tiekėjas turi užtikrinti sėkmingą, sklandžią paslaugų teikimo eigą, nepriklausomai nuo to, ar paslaugas teikia pats tiekėjas ar jo pasamdytos kitos įmonės, kurių pateiktose sąskaitose nurodomos faktinės išlaidos.



Supaprastinto mažos vertės apklausos  
būdu pirkimo konkurso sąlygų  
2 priedas

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Vilkaviškio rajono Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklai-daugiafunkciam centrai  
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**  
**DĖL 2017–2018 METŲ ŠILDYMO SEZONO ŠILUMOS GAMYBOS IR TIEKIMO**  
**VILKAVIŠKIO RAJONO**  
**VIŠTYČIO PETRO KRIAUCIŪNO MOKYKLAI-DAUGIAFUNKCIAM CENTRUI**  
**PASLAUGOS PIRKIMO**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

Vištysis

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1.1. supaprastintame mažos vertės apklausos būdu paslaugų pirkime „2017–2018 metų šildymo sezono šilumos gamyba ir tiekimas Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklai-daugiafunkciam centrai“.

1.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

**3. Mes siūlome šias paslaugas :**

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM
1.	2017–2018 metų šildymo sezono šilumos gamyba ir tiekimas Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklai-daugiafunkciam centrai		
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)		

Mūsų bendra pasiūlymo kaina su PVM vertinimui yra: ..... **Eur** [skaitmenimis] ,....ct [skaitmenimis] (..... eurų [žodžiais] ,....ct [skaitmenimis]).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro \_\_\_\_\_ eurų, (suma žodžiais \_\_\_\_\_ eurų).

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

4. Vykdamas sutartį pasitelksiu šiuos subrangovus:

Eil. Nr.	Paslaugos, numatytos subrangos pagrindais	Subtiekėjo (subrangovo) pavadinimas ir adresas	Procentinė subrangos vertė nuo pasiūlymo kainos, proc.

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai (subteikėjai).*

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.*

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

*/Tais atvejais, kai perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo: /*

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame \_\_\_\_\_

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus)

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas\*)

\_\_\_\_\_  
(Parašas\*)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė\*)

**Pastaba.** Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 4 ir 5 punktus. 4 ir 5 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 4 ir (ar) 5 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma, kad jis sutarčiai vykdyti subtiekėju (subteikėju) nepasitelks/pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Supaprastinto mažos vertės apklausos  
būdu pirkimo konkurso sąlygų  
3 priedas

**2017–2018 METŲ ŠILDYMO SEZONO ŠILUMOS GAMYBOS IR TIEKIMO VIŠTYČIO  
PETRO KRIAUCIŪNO MOKYKLAI-DAUGIAFUNKCIAM CENTRUI PASLAUGŲ  
PIRKIMO SUTARTIS NR.**

Vištytis  
2017 m. birželio mėn. d.

Mes, žemiau pasirašę, uždaroji akcinė bendrovė \_\_\_\_\_, įmonės kodas \_\_\_\_\_, veikianti pagal bendrovės įstatus, atstovaujama direktoriaus \_\_\_\_\_ (toliau –Tiekėjas) ir biudžetinė įstaiga Vilkaviškio r. Vištyčio Petro Kriaučiūno mokykla-daugiafunkcis centras, kodas 190487683, atstovaujama mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus Zigmo Vasaičio (toliau – Vartotojas) veikianti pagal mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatus, sudarėme šią 2017–2018 metų šildymo sezono šilumos gamybos ir tiekimo paslaugos pirkimo sutartį.

**I. ŠILUMOS TIEKĖJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

1. Tiekėjas turi teisę:

1.1. ne vėliau kaip prieš 24 valandas pateikę prašymą Vartotojui, netrukdomai apžiūrėti Vartotojui priklausančiame pastate esančius šilumos įrenginių, turinčių įtakas šilumos tiekimo sistemos darbui bei šilumos tiekimo režimui, būklę;

1.2. sustabdyti ar apriboti šilumos tiekimą:

1.2.1. kai nustatoma, kad pastato šildymo ir karšto vandens sistemos ar Vartotojo įrenginiai kelia grėsmę žmonių gyvybei ar saugumui;

1.2.2. jeigu Vartotojas už patiektą šilumą neatsiskaito sutartyje nustatytu laiku;

1.2.3. avarijos, ekstremalios situacijos atvejais;

1.2.4. raštu pranešus prieš 24 valandas Vartotojui dėl būtinų remonto ar Vartotojo šilumos sistemų ir įrenginių prijungimo darbų;

1.2.5. kai nutraukiamas ar apriojamas šilumos tiekimas Savivaldybės ar Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimais;

1.2.6. kai sutartis nutraukiama šalių susitarimu;

1.2.7. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais;

1.3. nuskaityti tiesiogiai atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų, atitinkančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus; rodmenis.

1.4. į kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.

2. Tiekėjas privalo:

2.1. vykdyti sutarties, Šilumos pirkimo-pardavimo sutarčių standartinių sąlygų aprašo (Žin. 2012, Nr. 95-4878), patvirtinto 2012 m. rugpjūčio 7 d. Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-155 (toliau –Aprašo) ir Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių (Žin., 2010, Nr. 127-6488; 2011, Nr. 130-6182), patvirtintų 2010 m. spalio 25 d. Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-297, (toliau – Taisyklės) reikalavimus;

2.2. vykdyti veiklą tokiu būdu, kad užtikrintų patikimą, saugų ir efektyvų šilumos tiekimą ir gamybą iki tiekimo – vartojimo ribos;

2.3. užtikrinti iki šilumos tiekimo – vartojimo ribos tiekiamo šilumnešio Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius parametrus bei į šilumos vartotojo šilumos pristatymo vietą (tiekimo – vartojimo ribą) pristatomo šilumnešio parametrus (minimalūs / maksimalūs), kurie

privalo užtikrinti higienos normose nustatytus šildomų patalpų temperatūros kokybės reikalavimus bei karšto vandens temperatūros kokybės reikalavimus;

2.4. kontroliuoti ir tvarkyti tiekiamos šilumos apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;

2.5. užtikrinti, kad Vartotojas būtų (pasirašytinai) žodžiu instrukuotas, kaip saugiai naudotis šiluma, ir suteikti išsamią informaciją (Vartotojui) apie šilumos kiekio matavimo priemonių priežiūrą, rodmenų fiksavimą, jų užraktus, plombas, lipdukus ar kitas šilumos tiekėjo naudojamas apsaugos priemones;

2.6. nedelsiant informuoti Vartotoją (sutartyje nurodytais kontaktais) apie neplanuotą šilumos tiekimo nutraukimą (avarijos atveju). Informuojant turi būti nurodoma, iki kada bus nutrauktas šilumos tiekimas;

2.7. užtikrinti, kad Vartotojas ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų iki remonto darbų pradžios būtų informuotas raštu apie numatomą šilumos tiekimo apribojimą ar nutraukimą dėl būtinų šilumos tiekimo sistemų remonto darbų ir Vartotojo šilumos įrenginių prijungimo;

2.8. Vartotojui telefonu ir/ar elektroniniu paštu suteikti informaciją apie tiekiamos šilumos parametrų pasikeitimą;

2.9. užtikrinti, kad Vartotojas būtų konsultuojamas šilumos tiekimo klausimais, gautų informaciją šilumos įrenginių eksploatavimo ir efektyvaus šilumos vartojimo klausimais;

2.10. užtikrinti, kad Vartotojo prašymu būtų atlikta neeilinė atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso metrologinė patikra;

2.11. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas pareigas.

2.12. pagal paskaičiuotas normas aprūpinti mokyklą kuru.

3. Tiekėjas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka privalo atlyginti Vartotojui dėl jo veikimo ar neveikimo atsiradusią žalą.

## **II. VARTOTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

4. Vartotojas turi teisę:

4.1. reikalauti iš Tiekėjo, kad šis užtikrintų nenutrūkstamą aprūpinimą Taisyklėse, Apraše ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus saugos ir kokybės reikalavimus atitinkančia šiluma. Palaikyti termofikacinio vandens vidutinę paros temperatūrą pagal patalpų oro temperatūrą, reguliuoti temperatūrą pagal pageidavimą, apie tai atliekat įrašą katilinės žurnale;

4.2. reikalauti žalos atlyginimo iš Tiekėjo, jei Tiekėjas neužtikrina pagal sutartį tiekiamos šilumos kokybės reikalavimų, reguliaraus tiekimo, kiekio, nevykdo ar netinkamai vykdo Taisyklių, Lietuvos higienos normos HN 42:2009 „Gyvenamųjų ir visuomeninių pastatų patalpų mikroklimatas“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-1081 (Žin., 2009, Nr. 159-7219; 2010, Nr. 2), bei Lietuvos higienos normos HN 24:2003 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-455 (2003, Nr. 79-3606), (toliau – higienos normos), Aprašo ir sutarties nuostatas išskyrus tuos atvejus kai vartotojas raštiškai yra parašęs prašymą, kad patalpose būtų mažesnė temperatūra, nei nurodo aukščiau minėti teisės aktai;

4.3. laiku gauti iš Tiekėjo informaciją apie šilumos apskaitos prietaisų (jei tokie yra sumontuoti) rodmenis, tiekiamos šilumos kokybę, parametrų pasikeitimą, planuojamus šilumos tiekimo sutrikimus, saugų ir efektyvų šilumos tiekimo sistemos naudojimą, šilumos kainas ir šilumos vartotojui teikiamas paslaugas;

4.4. pareikalauti, kad būtų atlikta neeilinė atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso patikra.

4.5. pakeisti patalpų šildymo būdą Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

4.6. į kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.

5. Vartotojas privalo:

5.1. laiku pavedimu atsiskaityti už suvartotą šilumą pagal pateiktą sąskaitą, šioje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

5.2. užtikrinti jo patalpose esančių šilumos įrenginių tvarkingą techninę būklę;

5.3. tinkamai prižiūrėti Vartotojui priklausančius šilumos įrenginius už tiekimo-vartojimo ribos. Nedelsdamas informuoti Tiekėją (sutartyje nurodytais telefonais) apie Vartotojo šilumos įrenginių avarijas, sutrikimus ar gedimus;

5.4. užtikrinti, kad įgalioti Tiekėjo darbuotojai, pateikę tarnybinius pažymėjimus ir raštu ne vėliau kaip prieš 24 valandas perspėję apie atvykimą, darbo dienomis nuo 8 iki 17 val., galėtų tikrinti šilumos įrenginių, šilumos kiekio matavimo priemonių techninę būklę, eksploataavimo sąlygas, atsiskaitymo už šilumą teisingumą, šilumos apskaitos prietaisų rodmenis, atlikti šilumos kiekio matavimo prietaisų keitimą, patikrą;

5.5. nutraukiant sutartį visiškai atsiskaityti už suvartotą šilumą;

5.6. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas pareigas.

### III. MOKĖJIMŲ UŽ ŠILUMĄ APSKAIČIAVIMO TVARKA

6. Pastatų esančių Mokyklos g. 3, Vištyčio mstl., Vilkaviškio r. šildymui sunaudotas šilumos kiekis nustatomas pagal faktiškai patirtus kaštus gaminant ir tiekiant šilumą šiems pastatams ir pridedant pelno normą.

### IV. ATSISKAITYMO UŽ SUNAUDOTĄ ŠILUMĄ TVARKA

7. Tiekėjas parengia ir iki kiekvieno mėnesio 10 d. mokyklos vyr. finansininkei elektroniniu paštu [buhalterija@vistytis.eu](mailto:buhalterija@vistytis.eu) pateikia sąskaitą apmokėti už šilumą.

8. Vartotojas pagal šilumos tiekėjo pateiktą sąskaitą ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų sumoka Tiekėjui.

9. Nustatytu laiku neapmokėjus pateiktos sąskaitos, už kiekvieną pradelstą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos, Tiekėjas Vartotojui skaičiuoja 0,02 proc. dydžio delspinigius (jei teisės aktais nesustatyta kitaip). Pavėluoto ar neįvykdyto mokėjimo delspinigiai įrašomi į kito mėnesio sąskaitą.

### V. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki 2017–2018 metų šildymo sezono pabaigos.

11. Sutartis gali būti papildyta, pakeista šalių pasirašytu raštišku susitarimu. Apie vienašališką šios sutarties nutraukimą kita šalis raštu privalo būti informuota ne vėliau kaip prieš 3 mėnesius. Sutarties nutraukimas neatleidžia jos šalių nuo sutartinių įsipareigojimų visiško įvykdymo.

12. Šalys susitaria, kad Vartotojas apie savo sprendimą pradėti arba baigti savo pastatų šildymą kitu laiku negu Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta šildymo sezono pradžia ar pabaiga, praneša Tiekėjui raštu: dėl šildymo sezono pradžios - įsakymo paskelbimo dieną, dėl šildymo sezono pabaigos – prieš dvi darbo dienas iki sprendimo įgyvendinimo.

13. Šalys įsipareigoja vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (Žin., 2000, Nr. 74-2262), Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo (Žin., 2003, Nr. 51-2254; 2007, Nr. 130-5259), Taisyklių ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių vartojimo sutarčių sudarymą, nuostatomis. Minėtų teisės aktų pasikeitimai galioja sutarties šalims be atskiro sutarties pakeitimo.

14. Šalys privalo nedelsiant raštu informuoti apie juridinio asmens teisinės formos, pavadinimo, adreso, bankų rekvizitų pakeitimus ir reorganizavimo, likvidavimo, bankroto, baudžiamosios bylos kėlimo atvejais.

15. Nuolatiniam ryšiui su Vartotoju palaikyti ir spręsti įvairius klausimus, susijusius su šilumos energijos tiekimu, vartojimu ir šilumos ūkio priežiūra Tiekėjas skiria atsakingą asmenį –

.....  
(pareigos, vardas, pavardė)

Nuolatiniam ryšiui su Tiekėju komunikuoti skiriamas ūkvedys Vilija Miliauskienė.

16. Sutarties šalis atleidžiama nuo tų savo sutartinių prievolių vykdymo, kurių įvykdyti negali dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

17. Ginčai tarp Vartotojo bei Tiekėjo sprendžiami tarpusavio susitarimu. Nepavykus ginčų išspręsti tarpusavio susitarimu, Vartotojo ir Tiekėjo skundai ir ginčai nagrinėjami ne teismine tvarka:

17.1. dėl energetikos objektų, įrenginių ir apskaitos priemonių gedimų, eksploataavimo, energijos kokybės reikalavimų, energijos apskaitos ir mokėjimo už suvartotą energiją pažeidimų, avarijų, energijos tiekimo nutraukimo, sustabdymo ar ribojimo, dėl šilumos ir karšto vandens sistemos prižiūrėtojo veiklos ar neveikimo – Valstybinės energetikos inspekcijos prie Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos

17.2. dėl energetikos įmonių veiklos ar neveikimo tiekiant, skirstant, perduodant, laikant energiją, dėl prisijungimo, energijos tiekimo kainų ir tarifų taikymo, dėl pastate suvartotos šilumos paskirstymo (išdalijimo) vartotojams – Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos.

18. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, saugomais (po vieną) pas sutarties šalių. Prie šios sutarties pridedama 2017–2018 metų šildymo sezono šilumos gamybos ir tiekimo Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklai-daugiafunkciam centrui paslaugos techninė specifikacija (priedas Nr.1) yra neatsiejama šios sutarties dalis.

## VI. SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Tiekėjas:  
UAB

\_\_\_\_\_

Įm. k. \_\_\_\_\_

PVM mok. kodas \_\_\_\_\_

Ats. sąs. Nr. \_\_\_\_\_

Tel. Nr. \_\_\_\_\_

el. paštas: \_\_\_\_\_

Direktorius

Vartotojas:

Vilkaviškio r. Vištyčio Petro Kriaučiūno  
mokykla-daugiafunkcis centras;  
Mokyklos g.3, Vištyčio mstl., Vilkaviškio r.;

Įm k. 190487683;

Tel. 8 342 63423;

el. paštas: p.kriauciuno@gmail.com

Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius  
Zigmas Vasaitis

