



VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ UGDYMO ĮSTAIGŲ MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMO IR KELIONĖS IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2016 m. birželio 30 d. Nr. B-TS-449
Vilkaviškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 36 straipsnio 1, 2 ir 3 dalimis, Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymo 6 straipsniu, Vilkaviškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Vilkaviškio rajono savivaldybės teritorijoje esančių ugdymo įstaigų mokinių pavėžėjimo organizavimo ir kelionės išlaidų kompensavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2012 m. rugsėjo 28 d. sprendimą Nr. B-TS-436 „Dėl Vilkaviškio rajono savivaldybės teritorijoje esančių mokyklų mokinių pavėžėjimo ir jų kelionės išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2012 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. B-TS-383, pakeitimo“ su visais vėlesniais pakeitimais.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Algirdas Neiberka

VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ UGDYMO ĮSTAIGŲ MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMO IR KELIŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilkaviškio rajono savivaldybės teritorijoje esančių mokyklų mokinių pavėžėjimo organizavimo ir kelionės išlaidų kompensavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja:

1.1. Vilkaviškio rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų (toliau – Bendrojo ugdymo mokyklos) mokinių, gyvenančių kaimuose ir miesteliuose, esančiuose toliau kaip trys kilometrai nuo mokyklos, važiavimą į mokyklą ir iš jos į namus, jų pavėžėjimo organizavimą ir mokinių kelionės išlaidų kompensavimą;

1.2. Vilkaviškio rajono Kybartų „Rasos“ specialiosios mokyklos (toliau – Specialioji mokykla) mokinių pavėžėjimo į šią įstaigą ir iš jos į namus išlaidų kompensavimą;

1.3. Vilkaviškio rajono neformaliojo ugdymo įstaigų (toliau – neformaliojo ugdymo įstaigos) mokinių pavėžėjimo į šias įstaigas ir iš jų kelionės išlaidų kompensavimą;

1.4. bendrojo ugdymo mokyklų, neformaliojo ugdymo įstaigų mokinių pavėžėjimo į rajonines ir respublikines dalykines olimpiadas, konkursus, varžybas, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimus, mokyklinius ir valstybinius egzaminus kelionės išlaidų kompensavimą.

2. Mokiniai į atitinkamą ugdymo programą vykdančią mokyklą mokinio pažymėjime, elektroniniame mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu pavėžėjami visuomeniniu transportu Lietuvos Respublikos Transporto lengvatų įstatymo nustatyta tvarka, mokykliniais autobusais ir specialiuoju reisų autobusais.

II. NAUDOJAMOS SĄVOKOS

3. **Bendrojo ugdymo mokykla** – mokykla / mokykla-daugiafunkcis centras, vykdančias ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ar atitinkamo specialiojo ugdymo programas.

4. **Neformaliojo ugdymo įstaiga** – muzikos, meno, sporto mokykla, jaunimo centras, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaiga.

5. **Visuomeninis transportas** – tai fizinis arba juridinis asmuo, nuosavybės, patikėjimo, nuomos, panaudos arba kitu teisėtu pagrindu valdantis transporto priemones, turintis licenciją keleiviams vežti ir leidimą aptarnauti atitinkamą maršrutą.

6. **Vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusai** – tai autobusai, vežantys keleivius pagal savivaldybės administracijos patvirtintus tvarkaraščius nustatytais priemiestiniais reguliariais reisais rajono savivaldybės teritorijoje, ir kai aptarnaujamas maršrutas driekiasi ne daugiau kaip per dviejų gretimų rajonų savivaldybių teritorijas.

7. **Vietiniai (miesto) reguliaraus susisiekimo autobusai** – tai autobusai, vežantys keleivius pagal patvirtintus tvarkaraščius savivaldybės administracijos nustatytais maršrutais po miestą.

8. **Tolimojo susisiekimo autobusai** – tai autobusai, vežantys keleivius reguliariais reisais pagrindiniu šalies kelių tinklu (magistraliniais ir krašto keliais) tarp įvairių miestų Lietuvos Respublikos teritorijoje, t. y. – kitų rajonų ir miestų autobusų parkams priklausantys autobusai.

9. **Mokyklinis autobusas** – skiriamaisiais ženklais paženklintas mokyklai priklausantis autobusas, skirtas vežti vaikus (mokinius) mokyklos aptarnaujamoje teritorijoje į mokyklą ir atgal, į rajonines ir respublikines dalykines olimpiadas, konkursus, varžybas, mokyklinius ir valstybinius egzaminus.

10. **Vežėjas** – įmonė, registruota įstatymų nustatyta tvarka ir turinti teisę vežti keleivius ir krovinius.

11. **Tėvų (globėjų, rūpintojų) transportas** – tai fiziniam asmeniui, sudariusiam sutartį su atitinkama mokykla, priklausantis lengvasis automobilis.

12. **Stotelė** – tai nustatyto pavyzdžio sustojimo ženklais pažymėta vietinio ir tolimojo maršruto autobusų sustojimo vieta, specialiai įrengta kelių organizacijos, arba kita vieta, kurioje mokiniai gali būti saugiai įlaipinami ir išlaipinami.

13. **Mokinių pavėžėjimas** – tai procesas, kurio metu mokiniai iš atitinkamos stotelės arba kitos sutartos laukimo vietos pavėžėjami į mokyklą ir (arba) parvežami atgal, taip pat mokinių pavėžėjimas į mokyklinius ir valstybinius egzaminus, rajonines ir respublikines dalykines olimpiadas, konkursus, varžybas.

14. **Specialusis reisas** – reisas, kai mokiniai pavėžėjami į mokyklą ir atgal.

15. **Mokinio pažymėjimas** – tai mokinio pažymėjimas, išduotas vadovaujantis LR švietimo ir mokslo ministro patvirtintu Mokinio pažymėjimo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašu.

16. **Vietinio susisiekimo maršrutų eismo tvarkaraščių derinimo nuolatinė komisija** – sprendžia mokinių pavėžėjimo organizavimo klausimus.

17. **Įlaipinti ir išlaipinti nustatyta vieta** – vežėjo ir ugdymo įstaigos sutartimi nustatyta vieta.

III. MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMAS

18. Pavėžėjimo būdai:

18.1. maršrutiniu transportu;

18.2. mokyklų transportu;

18.3. geltonaisiais autobusais;

18.4. privačiu (globėjų, rūpintojų, tėvų) transportu.

18.5. kitais pavėžėjimo būdais.

19. Mokiniai į atitinkamą ugdymo programą vykdančią mokyklą vadovaujantis LR Transporto lengvatų įstatymu pavėžėjami visuomeniniu transportu mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu, mokykliniais autobusais arba kitu transportu. Į mokyklą ir atgal privalo būti vežami kaimuose ir miesteliuose toliau kaip trys kilometrai nuo mokyklos gyvenantys mokiniai, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas; mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių ir nepajėgiantys patys atvykti į bendrojo ugdymo mokyklą (negalintys savarankiškai vaikščioti, dėl didelių sutrikimų yra nesaugūs gatvėje) mokyklos darbo dienomis, o gyvenantys šių mokyklų bendrabučiuose – ir sekmadieniais. Mokinio kelias nuo namų iki sustojimo vietos ar nuo sustojimo vietos iki namų negali būti ilgesnis kaip 3 kilometrai.

20. Specialiosios mokyklos mokiniams transporto lengvatos taikomos, kai jie mokyklos darbo dienomis važiuoja į mokyklą ir grįžta į namus, o gyvenantiems mokyklos bendrabutyje, – kai jie važiuoja į mokyklą sekmadienį.

21. Neformaliojo ugdymo įstaigų mokiniams transporto lengvatos taikomos, kai jie važiuoja į šias įstaigas ir iš jų į namus; ši lengvata taikoma ir nedarbo dienomis.

22. Bendrojo ugdymo mokyklų, neformaliojo ugdymo įstaigų, Specialiosios mokyklos mokiniai, kuriems nėra galimybių važiuoti į mokyklą ir iš jos į namus vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, specialiųjų reisų autobusais ir mokyklų autobusais, gali būti pavėžėjami tėvų (globėjų, rūpintojų) transportu.

23. Pavėžėjami mokiniai privalo turėti LR švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintą Mokinio pažymėjimą arba elektroninį mokinio pažymėjimą.

24. Švietimo įstaigų vadovai iki rugpjūčio 15 d. Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos Investicijų, strateginio planavimo ir vietinio ūkio skyriui pateikia pavėžėjamų mokinių sąrašus (1 priedas), nurodo, kurie mokiniai pavėžėjami mokyklos transportu, visuomeniniu transportu, kuriems pavėžėti reikalingi specialieji reisai, bei planuojamų maršrutų projektus (2 priedas).

25. Švietimo, kultūros ir sporto skyrius:

25.1. aprūpina mokyklas LR švietimo ir mokslo ministerijos nustatytos formos Mokinio pažymėjimų blankais;

25.2. palaiko ryšius su mokyklomis, prireikus – su pavėžėjamų mokinių tėvais, sprendžia su mokinių pavėžėjimo organizavimu susijusius klausimus.

26. Investicijų, strateginio planavimo ir vietinio ūkio skyrius:

26.1. patikrina, kad mokyklų transporto ir specialieji reisai būtų ekonomiškai, nesutampantys su kitų švietimo įstaigų mokinių pavėžėjimo reisiais, vietinio (reguliarus) susisiekimo maršrutais;

26.2. teikia Vietinio susisiekimo maršrutų eismo tvarkaraščių derinimo nuolatinei komisijai (toliau – Komisija) išvadas ir pasiūlymus dėl pavėžėjimo maršrutų ir būdų derinimo;

26.3. organizuoja mokinių vienkartinį vardinių bilietų gamybą pagal ugdymo įstaigų pateiktą poreikį ir išduoda juos ugdymo įstaigoms.

27. Komisija iki rugsėjo 10 d.:

27.1. teikia išvadas Administracijos direktoriui dėl mokyklų specialiųjų reisų paslaugų viešojo pirkimo;

27.2. teikia išvadas Administracijos direktoriui dėl sutikimo kompensuoti važiavimo išlaidas mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) pavėžėjantiems vaikus savo transportu;

27.3. suderina autobusų, pavėžėjančių mokinius mokyklos transportu, specialiaisiais reisiais, visuomeniniu transportu maršrutų eismo tvarkaraščius;

27.4. sprendžia kitus Tvarkos apraše nenumatytus mokinių pavėžėjimo organizavimo ir kompensavimo atvejus.

28. Švietimo ir ugdymo įstaigų vadovai:

28.1. paskiria asmenį, atsakingą už mokinių pavėžėjimo organizavimą bei įsakymu patvirtina vardinių specialiųjų bilietų išdavimo ir atsiskaitymo tvarką, tai pat paskiria darbuotojus, atsakingus už bilietų išdavimą, pildymą ir atsiskaitymą;

28.2. paskiria lydinčią asmenį arba lydinčio asmens funkcijas atlikti paveda mokyklinio autobuso vairuotojui;

28.3. parengia mokinių pavėžėjimo grafikus taip, kad mokinių kelionė nuo įlipimo į autobusą iki pamokų pradžios neužtruktų ilgiau kaip vieną valandą (mokinys per dieną kelionėje į mokyklą ir atgal neturi užtrukti ilgiau kaip 2 valandas);

28.4. mokyklų, turinčių mokyklinius autobusus, vadovai, vadovaudamiesi LR švietimo ir mokslo ministerijos parengtomis Mokinių vežiojimo organizavimo metodinėmis rekomendacijomis, numato optimalius ir kuo efektyvesnį turimų transporto priemonių panaudojimą užtikrinančius maršrutus, prireikus juos koreguoja;

28.5. gavę Komisijos išvadą, kad reikalinga kryptimi nėra reguliarių maršrutų ir nėra galimybės pavėžėti mokinius kitų ugdymo įstaigų organizuotais specialiaisiais reisiais, Savivaldybės administracijos direktoriui leidus, organizuoja specialiojo reiso paslaugos viešąjį pirkimą;

28.6. sudaro sutartis su transporto paslaugų teikėjais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), privačiu transportu vežančiais mokinius į ugdymo įstaigą mokslo metams bei sutartyse numato saugias mokinių pavėžėjimo sąlygas;

28.7. koreguoja sutartis nuo rugpjūčio 27 d. iki rugsėjo 10 d.;

28.8. išduoda mokiniams LR švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintus Mokinio pažymėjimus.

29. Bilietai mokiniams išduodami juos užpildžius, nurodant mokyklos pavadinimą, mokinio vardą, pavardę, važiavimo maršrutą, datą ir kainą.

30. Įsakymu patvirtina ugdymo įstaigos mokinių pavėžėjimo maršrutus.

IV. VAŽIAVIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS

31. Vilkaviškio rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė) kompensuoja visas važiavimo išlaidas kaimuose ir miesteliuose gyvenantiems bendrojo ugdymo mokyklų 9-12 klasių (gimnazijų 1-4 klasių), profesinio rengimo įstaigų ir neformaliojo vaikų švietimo įstaigų mokiniams, šių mokyklų darbo dienomis iki 40 km važiavusiems į mokyklą ir atgal mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, mokykliniais autobusais, specialiųjų reisų autobusais. Neformaliojo vaikų švietimo įstaigų mokiniams ši lengvata taikoma ir ne darbo dienomis. **Priešmokyklinio ugdymo ir 1–8 klasių mokinių pavėžėjimas kompensuojamas iki artimiausios atitinkamą ugdymo programą vykdančios mokyklos.**

32. Lėšas, skirtas pavėžėti Vilkaviškio rajono savivaldybės teritorijoje esančių mokyklų mokinius į mokyklą ir atgal, administruoja ugdymo įstaigos vadovas.

33. Vežėjai reguliariai, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 8 d., pateikia ugdymo įstaigai sąskaitą faktūrą su 3 priedu.

34. Atsiskaitymas vykdomas pagal vežėjo PVM sąskaitą faktūrą, lėšas skaičiuojant pagal Savivaldybės tarybos patvirtintus 1 km įkainius (tarifus) ir pagal sutartyje numatytus terminus.

35. Taisytos, subraukytos, neaiškiai užpildytos bilietų šaknelės laikomos negaliojančiomis ir už jas vežėjui neapmokama.

36. Už nemokamą mokinių pavėžėjimą ugdymo įstaigos iš biudžeto programos šmatose skirtų asignavimų per 60 kalendorinių dienų, skaičiuojant nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, apmoka Vežėjui pagal pateiktas sąskaitas faktūras.

37. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), pavėžėjantiems mokinius savo transportu, tais atvejais, kai mokinius pavėžėti į artimiausią mokyklą nėra kitų galimybių, gavus Komisijos išvadą bei Savivaldybės administracijos direktoriaus sutikimą ir sudariusiems sutartis su mokykla, kelionės išlaidos apmokamos pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu nustatytą vieno kilometro įkainį – tik už kelionės į mokyklą ir iš jos atstumą.

38. Mokiniams (priešmokyklinio ugdymo ir 1–8 klasių), kurie į mokyklą ir atgal vyksta ne iki artimiausios atitinkamą bendrojo ugdymo programą vykdančios mokyklos, už kelionę nekompensuojama.

V. MOKINIŲ SAUGUMO IR POREIKIŲ TENKINIMAS

39. Visų rūšių vežėjai, su kuriais mokyklos yra sudariusios sutartis dėl mokinių pavėžėjimo, privalo:

39.1. užtikrinti saugias mokinių pavėžėjimo sąlygas:

39.1.1. įlaipinti ir išlaipinti mokinius tik stotelėse ir nustatytose vietose;

39.1.2. užtikrinti, kad autobuse būtų vežama ne daugiau mokinių, nei leidžia transporto priemonės techninės charakteristikos;

39.1.3. vežti mokinius tam skirtomis ir techniškai tvarkingomis transporto priemonėmis.

39.2. Bendradarbiauti su mokyklų vadovais, už mokinių pavėžėjimą atsakingais Savivaldybės administracijos darbuotojais;

39.3. tinkamai reaguoti į pagrįstas mokinių, jų tėvų, mokyklų vadovų jiems pareikštas pastabas ir pasiūlymus, nedelsiant šalinti iškilusius mokinių pavėžėjimo trūkumus;

39.4. informuoti mokyklos vadovą apie iškilusias mokinių vežiojimo problemas;

39.5. informuoti mokyklos vadovą dėl sugedusios transporto priemonės ir pavežti mokinius kita transporto priemone;

39.6. laikytis visų Tvarkos aprašo vežėjams keliamų reikalavimų.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

40. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems transporto lengvatas, mokinių pavėžėjimo procesą, važiavimo išlaidų mokiniams apmokėjimą.

41. Už Tvarkos aprašo vykdymą atsakingi Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto, Investicijų, strateginio planavimo ir vietinio ūkio skyrių vedėjai bei ugdymo įstaigų vadovai. Lėšų, skirtų pavėžėti Vilkaviškio rajono savivaldybės teritorijoje esančių mokyklų mokinius, auditą atlieka Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

42. Ginčai tarp ugdymo įstaigų ir vežėjų dėl mokinių pavėžėjimo į mokyklą ir iš jos atgal pagal sudarytas sutartis sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Vilkaviškio rajono savivaldybės
teritorijoje esančių mokyklų mokinių
pavėžėjimo organizavimo ir kelionės
išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo
1 priedas

VILKAVIŠKIO RAJONO _____ MOKYKLOS

.....m. m.

PAVEŽAMŲ MOKINIŲ VARDINIS SĄRAŠAS

Eil.Nr.	Mokinio vardas, pavardė, gyvenamoji vieta	Klasė	Stotelė	Maršruto ilgis	Atvyksta į mokyklą					Išvyksta iš mokyklos				
					MT	G	M	KT	PV	MT	G	M	KT	PV
1.														
2.														
3.														

MT – mokyklų transportas
G – geltonasis autobusas
M – maršrutinis autobusas
PV – privatus transportas
KT – kiti vežimo būdai

Vilkaviškio rajono savivaldybės
teritorijoje esančių mokyklų mokinių
pavėžėjimo organizavimo ir kelionės
išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo
2 priedas

MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO MARŠRUTAI

Gyvenamosios vietos (autobuso stotelės) pavadinimas	Mokinių skaičius	Vežėjas		Mokyklos ugdamosios veiklos laikas	Vežėjas	
		Autobuso išvykimo laikas	Atvykimo į mokyklą laikas		Autobuso išvykimo laikas	Grįžimo į gyvenamąją vietą laikas

SUDERINTA:

Vilkaviškio rajono savivaldybės
teritorijoje esančių mokyklų mokinių
pavėžėjimo ir jų kelionės išlaidų
kompensavimo tvarkos aprašo
3 priedas

VILKAVIŠKIO RAJONO _____ MOKYKLOS MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO PASLAUGŲ UŽ
20 ____ M. _____ MĖNESĮ TARPUSAVIO SUDERINIMO AKTAS PRIE PVM SĄSKAITOS FAKTŪROS

Eil. Nr.	Mokinių skaičius	Atstumas km	Maršrutas	1 km tarifas, nustatytas Vilkaviškio rajono savivaldybės Tarybos sprendimu	Suma

Vežėjas

Paslaugos gavėjas