



**VIŠTYČIO PETRO KRIAUCIŪNO
MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS
SUDARYMO, JOS DARBO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO IR VEIKLOS
PLANO 2017-2018 M. M. TVIRTINIMO**

2017 m. spalio 5 d. Nr. V-122
Vištytis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 12 dalimi, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo 31 straipsnio 1 dalimi ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 gegužės 2 d. įsakymo Nr. V-319 „Dėl mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“,

1. S u d a r a u mokyklos-daugiafunkcio centro Vaiko gerovės komisiją šios sudėties:

Komisijos pirmininkas – **Vilija Paškauskienė**, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakinga už komisijos funkcijų, nustatytų Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo 30 straipsnio 7 dalyje, stebėjimą ir koordinavimą, bendradarbiavimą su mokyklos savivaldos bei kitomis institucijomis, sąlygų darbuotojų kvalifikacijai tobulinti sudarymą, už mokinių, turinčių specialiųjų poreikių ugdymo programų priežiūrą ir vykdymą, rekomendacijų tėvams ir mokytojams dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų ir kt. teikimą, specialiųjų ugdymo (si) poreikių turinčių mokinių apskaitą mokykloje, bendradarbiavimą su Pedagogine psichologine tarnyba. Pasirašo Komisijos sprendimus, kitus su Komisijos veikla susijusius dokumentus ir atstovauja Komisijai savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, svarstant vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių skyrimo, pratęsimo ar panaikinimo klausimus arba paveda atstovauti kitam Komisijos nariui. Krizės metu organizuoja mokyklos darbuotojų susirinkimą, kurio metu pateikia informaciją apie įvykį, sprendžia mokyklos darbo organizavimo klausimus, primena kiekvieno funkcijas ir atsakomybę.

Komisijos pirmininko pavaduotojas – **Aušra Ryckienė**, socialinė pedagogė, atsakinga už mokykloje atliekamų tyrimų inicijavimą, socialinės paramos mokiniams organizavimą ir priežiūrą, rūpinasi, kad kuo anksčiau būtų pastebimi pavojai susiję su vaikų saugumu, rūpinasi saugios ugdymosi aplinkos kūrimu; atsakinga už teisinį mokyklos bendruomenės narių švietimą nagrinėja mokinių nenoro lankyti mokyklą, baimių eiti į mokyklą, nesėkmingo mokymosi priežastis, analizuoja elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, teisėtvarkos pažeidimų atvejus. Atstovauja Komisijai savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, svarstant vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių skyrimo, pratęsimo ar panaikinimo klausimus. Atsakinga už socialinių, prevencinių programų priežiūrą ir vykdymą, bendradarbiavimą su suinteresuotomis institucijomis ar asmenimis sprendžiant vaiko gerovės ar krizės valdymo klausimus. Teikia siūlymus dėl prevencinių priemonių vykdymo.

Komisijos narys – **Vilma Valavičienė**, logopedė, įvertina mokinių kalbos raidos ypatumus bei kalbos ir kalbėjimo sutrikimus, teikia rekomendacijas tėvams ir mokytojams dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, bendradarbiauja su Pedagogine psichologine tarnyba, atsakingas už bendradarbiavimą su visuomenės sveikatos bei pirminės sveikatos priežiūros įstaigomis.

Komisijos narys – **Irena Arlauskienė**, matematikos mokytoja, atsakinga už saugios aplinkos mokykloje įvertinimą, informacijos iš mokytojų, klasės auklėtojų, tėvų (globėjų, rūpintojų), švietimo pagalbos specialistų apie vaiko ugdymosi sunkumus surinkimą, sprendžiant konkretaus vaiko problemas, krizės metu organizuoja krizės valdymo priemones (pagal krizės metu sudarytą planą).

Komisijos narys – **Žaneta Vingilytė**, pradinio ugdymo mokytoja, atsakinga už bendradarbiavimą bei bendrų numatytų programų vykdymą su pradinių klasių mokytojais, bendradarbiauja su mokyklos savivaldos (mokyklos taryba, mokytojų taryba, mokinių seniūnų taryba), suinteresuotomis institucijomis ar asmenimis vaiko gerovės klausimais, krizės metu teikia informaciją apie krizę Mokyklos bendruomenei ir/ar žiniasklaidai.

Komisijos narys – **Violeta Navickienė**, mokytojo padėjėja, atsakinga už informacijos apie aplinkos, mokyklos mikroklimato veiksnių, su kuriais susiduria vaikai, turintys specialiųjų poreikių, rinkimą.

Komisijos narys – **Renata Liepuonienė**, bibliotekininkė, atsakinga už prevencijos metodinių vaizdinių priemonių ir literatūros bei metodinių, vaizdinių ir mokomosios medžiagos, skirtos vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, įsigijimą.

Komisijos sekretorius – **Toma Birštonė**, lietuvių kalbos mokytoja, atlieka šias funkcijas: rengia Komisijos posėdžių medžiagą, suderinusi su Komisijos pirmininku, organizuoja Komisijos posėdžius, renka ir apibendrina gautą informaciją, kurios reikia Komisijos veiklai vykdyti, tvarko kitus dokumentus, susijusius su Komisijos posėdžių organizavimu, vykdo kitus Komisijos pirmininko pavedimus Komisijos posėdžio rengimo klausimais.

2. T v i r t i n u mokyklos-daugiafunkcio centro vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

3. T v i r t i n u mokyklos-daugiafunkcio centro vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2017 – 2018 m. m. (pridedama).

Direktorius

Zigmas Vasaitis