

PATVIRTINTA

Vilkaviškio r. Vištyčio Petro Kriaučiūno
mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus
2017 m. gruodžio 27 d.
įsakymu Nr. V-159

PRITARTA

Vilkaviškio r. Vištyčio Petro Kriaučiūno
mokyklos-daugiafunkcio centro mokyklos tarybos
2017 m. gruodžio 20 d.
posėdžio protokolo Nr. S-1-4 nutarimu

Vilkaviškio r. Vištyčio Petro Kriaučiūno mokykla-daugiafunkcis centras

2018-ųjų metų veiklos planas

I. Bendros nuostatos

Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau – mokyklos) veiklos planas 2018 metams (toliau – planas) parengtas vadovaujantis mokyklos 2017–2019 metų strateginiu planu, veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais.

Planą įgyvendins mokyklos administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Planą rengė mokyklos direktoriaus sudaryta darbo grupė.

II. Mokyklos vizija

Kūrybinga, motyvuojanti, teikianti kokybiškas švietimo paslaugas, atvira visuomenei mokykla.

III. Mokyklos misija

Ugdyti bendrąsias kompetencijas ir gyvenimo įgūdžius, skatinti mokinių kūrybiškumą, diegti doros, pilietiškumo ir tautinio sąmoningumo pagrindus. Mokykla išsiskiria aktyvia gamtosaugine veikla.

IV. Informacija apie mokyklą

IV.I. Mokykloje vykdomos programos.

Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programos.

IV.II. Klasių komplektų ir mokinių skaičius.

2015–2016 m. m. – 10 klasių - grupių komplektų – 85 mokiniai.

2016–2017 m. m. – 9 klasių - grupių komplektų – 74 mokiniai.

2017–2018 m. m. – 9 klasių - grupių komplektų – 74 mokiniai.

IV.III. Mokytojų kvalifikacija.

Mokytojai metodininkai – 5 (be direktoriaus).

Vyr. mokytojai – 10.

Mokytojai – 1.

6 mokytojai dirba antraeilėse pareigose: 2 metodininkai, 3 vyr. mokytojai, 1 mokytojas.

V. Mokyklos veiklos rezultatai 2017 metais

V.I. Vidaus įsivertinimas.

SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Daugumos mokinių mokymosi pasiekimai ir gebėjimai atitinka išsilavinimo standartus. • Mokykla visiems atvira ir svetinga. • Skatinami aktyvūs mokiniai ir jų tėvai. • Mokytojai turi galimybę kelti savo profesinę kvalifikaciją. • Visi mokytojai turi savo darbo vietas, aprūpinti IKT. • Puoselėjamos mokyklos tradicijos. • Tinkama socialinė pagalba. • Klasių mikroklimatas palankus mokymuisi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankami mokėjimo mokytis gebėjimai. • Ugdymo proceso diferencijavimas. • Neišnaudojamos dalyvavimo projektuose galimybės. • Nepakankamai aktyvios mokyklos savivaldos institucijos. • Neišnaudotos tėvų švietimo ir įtraukimo į mokyklos veiklą galimybės. • Mokykloje organizuojamas komandinis darbas, tačiau ne visų mokytojų veikla rezultatyvi. • Trūksta aikštyno.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Mokymosi aplinkos ir ugdymo priemonių atnaujinimas. • Šiuolaikinių edukacinių erdvių kūrimas ir panaudojimas. • Analizuoti mokinių pasiekimus ir pažangą. • Išnaudoti technologijų pamokų teikiamas galimybes mokinių kūrybiškumui skatinti ir kompetencijoms tobulinti. • Įvairinti popamokinę ir projektinę veiklą. • Ieškoti galimybių pritraukti nebiudžetinių lėšų iš paramos programų: daugiafunkciams centrums ir ikimokykliniui ugdymui remti. • Įvairinti bendravimo su tėvais formas. • Stiprinti mokyklos vaidmenį visuomenės gyvenime. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ženklus mokinių skaičiaus mažėjimas. • Nepakankamas finansavimas dėl mažėjančio mokinių skaičiaus. • Mažėjantis mokinių skaičius, galimas klasių komplektų sujungimas sudaro prielaidas ugdymo(si) proceso kokybės prastėjimui ir daro neigiamą įtaką mokyklos bendruomenės emocinei ir akademiniai aplinkai. • Mokyklų konkurencija. • Mokytojų darbo krūvio mažėjimas. • Dalies mokytojų ir mokinių abejingumas mokyklos pažangos siekiams. • Didėja antraeilėse pareigose dirbančių mokytojų skaičius.

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas vykdomas vadovaujantis LR Švietimo įstatymu, LR Švietimo mokslo ministerijos 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267, Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus 2017 m. įsakymu Nr. V-

Įsivertinimui buvo pasirinktas rodiklių krepšelis: I sritis „Rezultatai, 1.2. Temos „Pasiekimai ir pažanga“, rodiklis 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga; II srities „Ugdymas ir mokinių patirtys“, 2.3. Tema „Mokymosi patirtys“, rodiklis 2.3.2. „Ugdymas mokyklos gyvenimu“ ir III srities „Aplinkos“, 3.1. Temos „Įgalinanti mokytis fizinė aplinka“ rodiklis 3.1.2. Pastatas ir aplinka.

Mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinės tarybos organizuotose metodinėse dienose buvo pateikta daug pavyzdžių ir siūlymų, kaip stebėti mokinio pažangą pamokoje ir mokslo metų eigoje. 2016 m. gruodžio mėnesį mokytojų tarybos posėdyje (protokolo Nr. S-2-6) buvo aptarti mokinių mokymosi efektyvumą lemiantys veiksniai. Pateiktos rekomendacijos dalykų mokytojams ir klasių auklėtojams dėl mokymosi motyvacijos stiprinimo.

2017 m. kovo mėnesį vykusiame mokytojų tarybos posėdyje buvo aptarti anketinės apklausos „Kas man padėtų siekti geresnių ugdymosi rezultatų“ rezultatai ir įvertintas pateiktų rekomendacijų efektyvumas. 70 proc. mokinių teigia, kad geresnių rezultatų padeda pasiekti pačių pastangos; 41 proc. mano, kad galėtų daugiau dirbti savarankiškai; 32 proc. padeda mokytojų konsultacijos.

2017 m. gruodžio mėnesį vykusioje apklausoje „Kaip man sekasi?“ dalyvavo 43 (98 proc.) 5–10 klasių mokiniai.

74,4 proc. apklaustųjų teigė, kad jiems patinka mokyklos aplinka, 90,7 proc. patinka mokytiš šioje mokykloje.

Mokiniai įvardino įvairius jų pažangos vertinimo būdus (pažymiais, kreditais, pagyrimais, įsivertinimo grafikais, vertinimas taškais, vertinimo sąsiuviniai).

Mokytojai vertina: už gerai atliktus namų darbus, aktyvią veiklą pamokoje, komandinio darbo rezultatus, naujos medžiagos pristatymus IKT pagalba, kontrolinius ir savarankiškus darbus ir kt.

Mokiniai labiau linkę būti stebimi ir vertinami mokytojų, nei patys stebėti ir fiksuoti savo pažangą. Tik 28 proc. mokinių stebi ir fiksuoja savo pažangą kiekvienoje pamokoje, 32 proc. – kartais. 81,4 proc. mokinių nurodo, kad jiems labai svarbu žinoti, už ką yra vertinami ir kaip siekti geresnių ugdymosi rezultatų.

Dauguma mokinių (67,4 proc.) planuoja savo veiklos etapus ir apmąsto savo sėkmes ir nesėkmes. 60,5 proc. mokinių visuomet kreipiasi į mokytojus pagalbos ir patarimų.

Mokiniai noriai dalyvauja įvairiose akcijose, mokyklos dekoravime, gerumo dienose, edukacinėse išvykose, ekskursijose ir kt. Dauguma mokinių (apie 70 proc.) teigia, kad turi galimybę įgytas žinias taikyti praktikoje.

Rekomendacijos:

1. Planuojant pamokas atsižvelgti į mokinių individualius poreikius, nuomonę.
2. Ugdyti mokinių gebėjimą priimti atsakomybę už savo mokymąsi.
3. Aktyviau naudoti įvairius būdus (tarp jų ir IQESonline platformą) mokinių grįžtamajam ryšiui ir pamokos vertinimui.
4. Įvairinti ugdymo procesą, efektyviau naudojant išorines ir vidines erdves, edukacines išvykas, ekskursijas.

V.II. Mokymo (si) rezultatai.

Metinių pasiekimų rezultatai:

Metai	Klasės	Mokinių skaičius	Pažangumas	Vidurkis
2016	5–8	36	100 proc.	8,33
2017	5–8	33	100 proc.	8,17
2016	9–10	17	100 proc.	7,04
2017	9–10	14	100 proc.	7,39

Standartizuoti testai.

Standartizuotų testų klasių ataskaitos pridedamos (Nacionalinio egzaminų centro). Priedas

Nr. 1.

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai:

Metai	Dalykas	Kandidatų skaičius	Įvertinimas										Vidurkis
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2016	Lietuvių k.	10	0 0%	1 10%	0 0%	2 20%	4 40%	0 0%	1 10%	2 20%	0 0%	0 0%	5,3
	Matematika	10	0 0%	1 10%	2 20%	2 20%	2 20%	0 0%	2 20%	0 0%	0 0%	1 10%	5,0
2017	Lietuvių k.	7	0 0%	0 0%	2 28,6%	2 28,6%	0 0%	1 14,3%	1 14,3%	1 14,3%	0 0%	0 0%	5,0
	Matematika	7	0 0%	2 28,6%	0 0%	0 0%	2 28,6%	1 14,3%	0 0%	1 14,3%	1 14,3%	0 0%	5,29

PUPP rezultatai yra tik patenkinami. 2016 m. lietuvių kalbos (gimtosios) vidurkis buvo daug žemesnis už Vilkaviškio r. savivaldybės vidurkį (6,28), matematikos – artimesnis savivaldybės bendram mokyklų vidurkiui (5,15).

Dovydas Tupčiauskas	6	I laipsnio diplomas II laipsnio diplomas III laipsnio diplomas III laipsnio diplomas III laipsnio diplomas III laipsnio diplomas III laipsnio diplomas	Anglų kalbos konkursas „Olympis 2017“ Matematikos konkursas „Olympis 2017“ Lietuvių kalbos konkursas „Olympis 2017“ Informacinių technologijų konkursas „Olympis 2017“ Biologijos konkursas „Olympis 2017“ Geografijos konkursas „Olympis 2017“	Respublikinis Respublikinis Respublikinis Respublikinis Respublikinis Respublikinis
Diana Zdanavičiūtė	6	III laipsnio diplomas III laipsnio diplomas	Anglų kalbos konkursas „Olympis 2017“ Geografijos konkursas „Olympis 2017“	Respublikinis Respublikinis
Rugilė Puodžiūnaitė	6	I laipsnio diplomas I laipsnio diplomas II laipsnio diplomas	Lietuvių kalbos konkursas „Olympis 2017“ Matematikos konkursas „Olympis 2017“ Geografijos konkursas „Olympis 2017“	Respublikinis Respublikinis Respublikinis
Dovydas Navickas	10	III laipsnio diplomas III laipsnio diplomas	Lietuvių kalbos konkursas „Olympis 2017“ Matematikos konkursas „Olympis 2017“	Respublikinis Respublikinis
Justė Auštraitė	6	II vieta	6–9 klasių mokinių geografijos olimpiada „Dėlionė“	Rajoninis

VI. Veiklos plano įgyvendinimas.

Tikslas: Gerinti ugdymo proceso kokybę, taikant šiuolaikinei pamokai teikiamus reikalavimus ir siekiant kiekvieno mokinio pažangos.

1. Uždavins. Taikyti aktyviuosius mokymo metodus ugdymo procese.

Mokytojų tarybos posėdyje (2016-12-07, protokolo Nr. S-2-6) aptarta šiuolaikiniai inovatyvūs mokymo metodai ir jų įtaka mokymosi kokybei bei mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimui. Pasidalinta gerąja patirtimi.

Devintoje klasėje organizuota savarankiškumo diena – „Diena be mokytojų“.

Vykdytos mokinių apklausos „Kas man padėtų siekti geresnių ugdymosi rezultatų?“, „Kas man trukdo mokytis?“, „Kaip man sekasi?“ Išsiaiškintos ugdymosi problemos. Mokytojams pateiktos rekomendacijos.

Analizuoti standartizuotų testų rezultatai. Pateiktos rekomendacijos dėl konkrečių ugdymo dalykų pasiekimų gerinimo.

2017 m. gruodžio mėnesį vykusiame mokytojų tarybos posėdyje (protokolo Nr. S-2-5) aptarta netradicinių, integruotų pamokų nauda aktyvinant ugdymosi procesą ir įtraukiant mokinius į veiklą pamokoje.

Numatyti tolimesni žingsniai, siekiant kiekvieno mokinio pažangos. Vestos 6 integruotos ir 12 pamokų netradicinėje aplinkoje (Vištyčio regioniniame parke, Vištyčio miestelio bibliotekoje, Vištyčio pasienio užkardeje, mokyklos bibliotekoje, Vištyčio Šilelyje, knygnešio P. Kriaučiūno gimtinėje, J. Basanavičiaus tėviškėje ir kt.).

Dalyvauta „Tyrėjų naktyje“ – susitikime su mokslininku-fiziku Ramučiu Drazdžiu Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazijoje.

Vykdytas projektas „Kolega-kolegai“. Vyko klasių valandėlės tema „Padėkime mokytis bendraujant ir bendradarbiaujant“. Tėvų susirinkimų metu vyko individualūs pokalbiai su tėvais, kurių metu aptartos ugdymosi problemos ir numatyti jų sprendimo būdai.

2. Uždavinys. Ugdyti mokinį, kaip aktyvų pamokos dalyvį, gebantį įsivertinti ir planuoti savo mokymosi pažangą.

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimui buvo pasirinkti rodikliai: „Mokinio pasiekimai ir pažanga“ bei „Ugdymas mokyklos gyvenimu“.

Apklausų duomenimis daugiau nei pusė mokinių nurodė, kad geba stebėti ir įvertinti savo pažangą.

Keturi klasių auklėtojai vyko į seminarą Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazijoje tema „Mokinio pažangos stebėjimas“.

Metodinių užsiėmimų metu buvo pasidalinta įgyta patirtimi (pateiktos lentelės, grafikai, aprašai ir kiti pažangos stebėjimo būdai).

Mokiniai klasių valandėlių metu mokėsi įsivertinti savo pažangą, kurti savo karjeros planus. Kartu su klasių auklėtojais ir tėvais aptarė savo ugdymosi galimybes, problemas ir numatė jų sprendimo būdus (individualios konsultacijos, klasės draugo pagalba, kruopštesnis ir atidesnis namų darbų atlikimas, aktyvumas pamokoje ir kt.).

Mokiniai, aktyviau įsitraukę į veiklą pamokoje, pagerino ir lankomumo rezultatus. Jeigu 2016–2017 m. m. per I trimestrą buvo praleista 957 pamokos (256 nepateisintų pamokų; vienam mokiniui teko 5,6 nepateisintos pamokos), tai 2017–2018 m. m. buvo praleista 517 pamokų (iš jų 153 nepateisintos ir vienam mokiniui tenka 1,65 nepateisintos pamokos). Nors neženkliai (1 proc.), tačiau padidėjo gerai ir labai gerai besimokančiųjų skaičius.

Vykdytas projektas „Padrąsinti, įkvėpti, palaikyti“. Vyko susitikimai su majoru M. Geležiūnu, su Vilkaviškio r. policijos atstovais, fotografu M. Dulinsku ir kt.

Siekiant suaktyvinti tėvų įsitraukimą į ugdymosi procesą, organizuotas susitikimas, kuriame buvo kalbama psichologinėmis temomis: „Kaip bendrauti paaugliams su tėvais ir atvirkščiai?“, „Tėvų pagalba mokantis“.

3. Uždavinys. Ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją.

Metodinių užsiėmimų metu mokytojams buvo pateikta įvairių mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo būdų – kaip ugdyti gebėjimą pasitikėti savimi, siekti užsibrėžto tikslo, jausti atsakomybę už savo mokymosi veiklą ir rezultatus, planuoti mokymosi veiklą, išlaikyti dėmesį mokymosi užduočiai atlikti, pažinti save, savo mokymosi stilių.

Mokslo metų pradžioje nustatomi mokinių mokymosi stiliai. Ugdymo procesas organizuojamas taip, kad atitiktų visų mokymosi stilių reikalavimus (rekomendacijos pateiktos).

Mokiniai skatinami dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, olimpiadose (lentelėje „Pasiekimai olimpiadose, konkursuose“ pateikti tik prizininkai. Visa informacija „Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas 2016–2017 m. m.“).

Vyko susitikimai su mokyklos buvusiais mokiniais tema „Sėkmės istorijos“.

Organizuotos dvi savarankiško mokymosi dienos 8 ir 9 klasėms. Mokiniai įgijo savarankiško darbo įgūdžių, gebėjimo planuoti savo veiklą, argumentuotai pristatyti atliktas užduotis.

Mokiniai aktyviai dalyvavo įvairiuose renginiuose (suvestinė „Mokykliniai renginiai, dalyvavimas kituose renginiuose“ yra „Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas 2016–2017 m. m.“), tobulindami įvairias (kūrybiškumo, savęs pažinimo, gebėjimo bendrauti ir bendradarbiauti ir kt.) kompetencijas.

4. Uždavinys. Stiprinti mokyklos bendruomenės narių atsakomybę už mokyklos pažangos rezultatus.

Mokykloje sukurtos darbo grupės strateginiam planui 2017–2019 metams parengti (direktoriaus įsakymas Nr. V-127), mokyklos veiklos planui (direktoriaus įsakymas Nr. V-99),

ugdymo planams rengti (direktoriaus įsakymai Nr. V-84 ir Nr. V-85), mokyklos veiklos kokybės vertinimui (direktoriaus įsakymas Nr. V-125) ir kt.

Mokykloje skatinama domėtis švietimo naujovėmis. Mokyklos bendruomenės nariams prieinama jiems aktuali informacija apie mokyklą (Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita 2016–2017 m.).

Sudaryta darbo grupė atsakinga už mokinių individualios pažangos ir pasiekimų stebėjimą (direktoriaus įsakymas Nr. V-117), kiekvieną trimestrą organizuoja signalinių trimestrų ir trimestrinų rezultatų aptarimą. Rengia lyginamąsias ataskaitas.

Kasmet vyksta mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Įsivertinimo darbo grupė įtraukia į tyrimo, vertinimo, anketavimo veiklą daugumą mokyklos bendruomenės narių.

Įvairios apklausos vykdomos naudojant kompiuterines programas (pvz. sistema IQESonline.lt). Informacija apie įsivertinimo rezultatus, privalumus ir trūkumus skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje. Nuo 2014 metų pildoma Bendrojo lavinimo mokyklų įsivertinimo ir pažangos anketa, kuri teikiama Nacionalinei mokyklų vertinimo agentūrai.

Mokytojai mokslo metų pabaigoje įsivertina savo veiklą mokyklos bendruomenėje. Pildomos „Mokytojo ir pagalbos mokiniui specialisto veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizės anketos“. Rezultatai aptariami administracijos išplėstiniame posėdyje.

VII. Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklos-daugiafunkcio centro veiklos plano tikslai ir uždaviniai ir jų įgyvendinimo priemonės 2018 metams

Prioritetai: Veiksmingas, kokybiškas švietimo paslaugų teikimas ir mokyklos, tėvų ir visuomenės bendradarbiavimo skatinimas.

I. Tikslas. Gerinti mokymosi pasiekimus, užtikrinant mokymosi pagalbą.

Uždaviniai:

1. Kiekvieno mokinio mokymosi proceso stebėjimas ir savalaikės pagalbos teikimas įvairių gebėjimų mokiniams.
2. Asmeninių mokinio kompetencijų ugdymas.

II. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) aplinką ir ją efektyviai naudoti.

Uždaviniai:

1. Atnaujinti mokyklos interjerą, kurti naujas ir tobulinti turimas edukacines erdves.
2. Efektyviau naudoti(is) IKT ugdymosi procese.

III. Tikslas. Mokyklos bendruomeniškumo stiprinimas.

Uždaviniai:

1. Inicijuoti bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) galimybes.
2. Bendradarbiauti su rajono mokyklomis bei organizacijomis.

I. Tikslas. Gerinti mokymosi pasiekimus, užtikrinant mokymosi pagalbą.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo laikas	Sėkmės kriterijai, laukiamas rezultatas
1. Kiekvieno mokinio mokymosi proceso stebėjimas ir savalaikės pagalbos teikimas įvairių gebėjimų mokiniams.	1.1. Sisteminga mokinių ugdymosi poreikių analizė.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Direktorius.	Gegužės mėn. Rugsėjo mėn.	Laiku atpažinti individualūs mokinių ugdymo(si) poreikiai, polinkiai ir galimybės.
	1.2. Ugdymo planų ir pamokų tvarkaraščio parengimas.	Direktorius. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	Rugsėjo mėn. Sausio mėn.	Parengti mokinių pamokų tvarkaraščiai derantys su ugdymo planais ir pagal galimybes tenkinantys mokinių poreikius.
	1.3. Ugdymo proceso priežiūra, stebint ir aptariant mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimą.	Direktorius. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	Per mokslo metus.	Aptarta veikla. Pateiktos rekomendacijos, kaip siekti mokinių pažangos.
	1.4. Aktyviųjų ugdymo(si) metodų pamokoje panaudojimas, skatinantis mokinio savavaldį mokymąsi.	Direktorius. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Metodinė taryba.	Per mokslo metus.	Bent 60 proc. mokinių gebės išsikelti motyvuotus ugdymo(si) tikslus, efektyviai planuoti savo laiką. Gerės savarankiško darbo įgūdžiai.
	1.5. Dalykinių konsultacijų teikimas.	Dalyko mokytojai.	Per mokslo metus.	Ugdymo(si) spragų likvidavimas. Gerės mokinio savijauta, stiprės pasitikėjimas savo jėgomis.
	1.6. Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir	Dalyko mokytojai. Klasių vadovai.	Per mokslo metus.	Mokytojai, klasių vadovai stebės ir fiksuos mokinių pasiekimų pokyčius.

	fiksavimas.			Mokytojai kartu su mokiniais ir tėvais analizuos pasiekimus ir planuos pokyčius.
	1.7. Mokinių pasiekimų stebėjimas, vertinimas, pasiekimų analizė ir pokyčių nustatymas. • Signaliniai trimestrai. • NEC diagnostiniai testai 2 klasės mokiniams. • NEC diagnostiniai testai 4, 6, 8 klasės mokiniams.	Klasių vadovai. Mokinio individualios pažangos stebėjimo grupė.	Per mokslo metus	Gauta informacija panaudojama planuojant ugdymosi procesą ir pagalbą mokiniui. Informacija teikiama mokinių tėvams, bendruomenei.
	1.8. Pagalbos mokiniui veiksmingumo aptarimas.	Vaiko gerovės komisija Mokinio individualios pažangos stebėjimo grupė.	Sausio mėn. Gegužės mėn.	Gauta informacija apie pagalbos veiksmingumą padės tobulinant ugdymosi procesą ir teikiant metodinę pagalbą mokytojams.
2. Asmeninių mokinio kompetencijų ugdymas.	2.1. Integruoti etninės kultūros programą į visų dalykų ugdymo turinį.	Direktorius. Dalykų mokytojai.	Per mokslo metus	Visų dalykų ilgalaikiuose planuose numatytos ir įgyvendintos etninės kultūros integravimo temos.
	2.2. Ugdyti mokinių vidinę motyvaciją, laikytis drausmės bei jausti atsakomybę už savo mokymąsi.	Klasių vadovai.	Visus metus.	Mokiniai supras gebėjimų ir kompetencijų svarbą savo gyvenimui. Mokytojai individualizuos ugdymosi procesą atsižvelgdami į mokinių amžiaus tarpsnius, poreikius ir pasiekimus.
	2.3. Organizuoti konkursus, varžybas, viktorinas, edukacines išvykas.	Klasių vadovai. Socialinė pedagogė. Dalykų mokytojai.	Visus metus.	Įvairesnis, mokinio aktyvumą stiprinantis ugdymo procesas. Plečiamas mokinio akiratis. Ugdomas gebėjimas turimas žinias taikyti praktikoje.

	2.4. Organizuoti susitikimus su buvusiais mokyklos mokiniais tema „Sėkmė, nesėkmė“.	Klasių vadovai. Renginių organizatorius.	Per mokslo metus.	Mokiniai sužinos, kokios asmeninės savybės padeda siekiant savo užsibrėžto tikslo. Susipažins su įvairiomis profesijomis.
	2.5. Bendradarbiauti su Vištyčio regioniniu parku.	Klasių vadovai. Renginių organizatorius.	Visus metus.	Bendrų užsiėmimų metu bus vykdoma gamtosauginė veikla. Mokiniai, dalyvaudami parodose, išvykose, debatuose turi galimybę ugdyti kūrybiškumą, kritinį mąstymą, komunikabilumą.
II. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) aplinką ir ją efektyviai naudoti.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo laikas	Sėkmės kriterijai, laukiamas rezultatas
1. Atnaujinti mokyklos interjerą, kurti naujas ir tobulinti turimas edukacines erdves.	1.1. Kurti funkcionalias vidines mokyklos edukacines erdves, įtraukiant mokinius į aplinkų bendrakūrą.	Metodinė taryba. Renginių organizatorius. Mokinių seniūnų taryba.	Visus metus.	Iki 2018 m. kovo 30 d. parengtas edukacinių aplinkų kūrimo planas. Kabinetuose ir koridoriuose eksponuojami mokinių darbai.
	1.2. Atnaujinti mokyklos vaizdines priemones.	Dalykų mokytojai. Metodinė taryba.	Sausio mėn. Spalio mėn.	Atnaujinti mokyklos stendai, pateikiant aktualią informaciją. Įvairesnė, atitinkanti šiuolaikinius reikalavimus vaizdinė medžiaga kabinetuose.
	1.3. Rengti mokinių darbų parodas mokyklos erdvėse, keistis parodomis su socialiniais partneriais.	Metodinė taryba.	Per mokslo metus.	Mokiniai skatinami ugdytis kūrybiškumo, bendravimo ir bendradarbiavimo. Surengtos bent 3 mokinių darbų parodos.

	1.4. Organizuoti pamokas kitose erdvėse ir aptarti jų efektyvumą.	Metodinė taryba.	Per mokslo metus.	Kiekvienas mokytojas praveda bent 2 pamokas kitoje erdvėje. Skatinama asmenybės ūgtis, lyderystė.
2. Efektyviau naudoti (is) IKT ugdymosi procese.	2.1. Planingai atnaujinti šiuolaikinėmis IKT priemonėmis ir įranga turimą mokyklos technologijų bazę.	Direktorius. Ūkvedys.	Mokslo metų eigoje.	Atnaujintos 4 mokytojų darbo vietos. Informacinių technologijų kabinete atnaujinti bent 3 kompiuteriai.
	2.2. Ugdymo veikloje tikslingai ir saugiai taikyti virtualias aplinkas ir skaitmenines mokymosi terpes.	Dalykų mokytojai.	Per mokslo metus.	Vedamos pamokos informacinių technologijų kabinete. Efektyviai naudojami kompiuteriukai penktoje klasėje. Pamokose panaudojama medžiaga iš e-mokykla, youtube, eduka ir kt.
	2.3. Apklausa (mokytojų ir mokinių) „IKT panaudojimo ugdymo procese efektyvumas ir nauda.“	T. Skauronas	Balandžio mėn. Lapkričio mėn.	Gauti apklausos rezultatai aptariamai mokytojų tarybos posėdyje. Pateiktos rekomendacijos.
III. Tikslas. Mokyklos bendruomeniškumo stiprinimas.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo laikas	Sėkmės kriterijai, laukiamas rezultatas
1. Inicijuoti bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) galimybes.	1.1. Teikti informaciją tėvams (globėjams) apie mokyklos veiklą.	Klasių vadovai. Administracija.	Per mokslo metus.	Informacija pateikiama mokyklos svetainėje, elektroniniame dienyne. Visuotinių susirinkimų metu (ne mažiau kaip 2 susirinkimai per mokslo metus. Visi mokinių tėvai turės galimybę susipažinti su mokyklos veikla, įsivertinimo rezultatais.

	1.2. Organizuoti atvirų durų dienas mokinių tėvams (globėjams).	Metodinė taryba.	Per mokslo metus.	Organizuotos bent 3 atvirų durų dienos tėvams. Pasiektas bent 30 proc. tėvų dalyvavimas. Pateikta bent 2 tėvų pasiūlymai dėl ugdymo proceso efektyvinimo.
	1.3. Organizuoti apskrito stalo tėvų susirinkimus klasių grupėse (tėvai, mokiniai, mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai).	Klasių vadovai.	Sausio mėn. Kovo mėn.	Bent kartą per metus vykstantis susirinkimas suburs mokyklos bendruomenę atvirai diskusijai ugdymo (si) ir veiklos problemoms spręsti.
	1.4. Organizuoti visuotinius tėvų susirinkimus.	Mokyklos administracija.	Gruodžio mėn. Gegužės mėn.	Organizuoti bent 2 visuotinius tėvų susirinkimus.
	1.5. Plėtoti mokinių, mokytojų ir tėvų partnerystę.	Klasių vadovai.	Per mokslo metus.	Bent 40 proc. tėvų dalyvavimas mokyklos masiniuose renginiuose. Klasės bendruomenės kurs savo tradicijas.
2. Bendradarbiauti su rajono mokyklomis bei organizacijomis.	2.1. Susitikimų, veiklų su kitomis mokyklomis organizavimas.	Metodinė taryba.	Per mokslo metus.	Organizuotos bent 2 metodinės dienos pasikviečiant Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazijos, Pajevonio pagrindinės mokyklos metodinės tarybos narius.
	2.2. Bendradarbiavimas su organizacijomis.	Socialinė pedagogė. Klasių vadovai.	Visus metus.	Organizuoti bendri renginiai su Vištyčio regioninio parko darbuotojais, Vištyčio užkardos pasieniečiais, Vištyčio kultūros centru, Vištyčio bendruomenės nariais, Vaiko teisių apsaugos tarnyba ir kt.
	2.3. Dalyvavimas projektinėse veiklose.	Dalyko mokytojai. Klasių vadovai.	Visus metus.	Dalyvauta bent 3 rajono ar apskrities projektuose. Bent 80 proc. mokinių dalyvavo įvairiose akcijose.

VIII. Mokyklos tarybos, mokytojų tarybos, administracijos, tėvų susirinkimai/posėdžiai, skirti veiklos uždaviniams įgyvendinti 2018 m. sausio 11 d.

Veikla	Temos	Data	Atsakingas
Mokyklos tarybos posėdžiai	1. Dėl mokyklos ir mokyklos direktoriaus metinės ataskaitos.	Sausio mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkė
	2. Dėl mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo formų, metodikos.	Vasario mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkė
	3. Dėl mokyklos 2017 metų biudžeto vykdymo ir dėl 2018 metų mokyklos biudžeto	Kovo mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkė
	4. Dėl mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo rezultatų.	Gegužės mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkė
	5. Dėl mokyklos metodinės veiklos.	Gegužės mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkė
	6. Dėl mokyklos ugdymo plano 2018–2019 m. m.	Rugpjūčio mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkė
	7. Dėl mokyklos naujų erdvių kūrimo.	Rugsėjo mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkė
	8. Dėl mokyklos 2019 metų veiklos plano.	Gruodžio mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkė
Mokytojų tarybos posėdžiai	1. Dėl I pusmečio mokinių mokymosi pasiekimų rezultatų.	Sausio mėn.	Direktorius
	2. Dėl tėvų ir mokytojų bendradarbiavimo siekiant mokinio pasiekimų pažangos.	Sausio mėn.	Direktorius
	3. Dėl mokyklos naujų dokumentų (tvarkų, aprašų, taisyklių ir kt.).	Sausio mėn.	Direktorius
	4. II-ojo trimestro mokinių pasiekimų rezultatų.	Kovo mėn.	Direktorius
	5. Mokymo(si) aplinkos įtakos kompetencijoms formuotis.	Kovo mėn.	Direktorius
	6. Dėl mokytojų veiklos įšivertinimo (atliktų veiklų per m. m.).	Kovo mėn.	Direktorius
	7. Dėl II pusmečio mokinių mokymosi pasiekimų rezultatų.	Birželio mėn.	Direktorius
	8. Dėl standartizuotų testų rezultatų.	Birželio mėn.	Direktorius
	9. Dėl mokytojų metodinės tarybos veiklos (ataskaita).	Birželio mėn.	Direktorius
	10. Dėl mokinių dalyvavimo konkursuose, olimpiadose, projektuose rezultatų).	Birželio mėn.	Direktorius
	11. Dėl mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo rezultatų.	Birželio mėn.	Direktorius
	12. Dėl mokytojų darbo krūvio 2018–2019 m. m. (projektas).	Birželio mėn.	Direktorius
	13. Dėl 10-okų PUPP rezultatų.	Birželio mėn.	Direktorius
	14. Dėl ugdymo plano 2018–2019 m. m.	Rugpjūčio mėn.	Direktorius

	15. Dėl Švietimo ir mokslo ministerijos bei savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriaus informacijos.	Rugpjūčio mėn.	Direktorius
	16. Dėl mokytojų darbo krūvio 2018–2019 m. m.	Rugpjūčio mėn.	Direktorius
	17. Dėl I-ojo trimestro mokinių mokymosi.	Gruodžio mėn.	Direktorius
	18. Dėl prevencijos programų vykdymo. Saugi aplinka – saugus ir atsakingas mokinys.	Gruodžio mėn.	Direktorius
	19. Dėl mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo.	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Administraciniai pasitarimai	1. Dėl viešųjų pirkimų 2017 m. ir naujų pirkimų 2018 m. organizavimo.	Sausio mėn.	Direktorius Finansininkė
	2. Dėl mokyklos turto inventorizavimo.	Sausio mėn.	Direktorius Finansininkė
	3. Dėl darbo grupės, Lietuvos 100-ėčiui skirtų renginių organizavimui, sudarymo.	Sausio mėn.	Direktorius
	4. Dėl renginių, skirtų Lietuvos 100-mečiui organizavimo.	Vasario mėn.	Renginių organizatorius
	5. Dėl klasės auklėtojų planų.	Vasario mėn.	Metodinės tarybos pirmininkė
	6. Dėl mokytojų veiklos įsivertinimo formos.	Vasario mėn.	Metodinės tarybos pirmininkė
	7. Dėl mokyklos Vaiko gerovės komisijos veiklos.	Kovo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	8. Dėl mokyklos interneto svetainės.	Kovo mėn.	Direktorius
	9. Dėl bibliotekos knygų ir vadovėlių fondo.	Balandžio mėn.	Direktorius
	10. Dėl mokymo priemonių užsakymo.	Balandžio mėn.	Direktorius
	11. Dėl mokytojų ir kitų darbuotojų atostogų.	Balandžio mėn.	Direktorius
	12. Dėl mokytojų/pedagogų veiklos įsivertinimo.	Gegužės mėn.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	13. Dėl mokyklos veiklos plano vykdymo.	Gegužės mėn.	Direktorius
	14. Dėl mokinių ir mokytojų apdovanojimo.	Gegužės mėn.	Direktorius
	15. Dėl pasirengimo 2018–2019 m. m.	Birželio mėn.	Direktorius
	16. Dėl dalykų ilgalaikių planų.	Birželio mėn.	Direktorius

	17. Dėl mokytojų/pedagogų veiklos vertinimo.	Birželio mėn.	Direktorius
	18. Dėl mokyklos veiklos planavimo terminų.	Rugpjūčio mėn.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	19. Dėl dienyno pildymo.	Rugpjūčio mėn.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	20. Dėl mokyklos naujų erdvių.	Rugpjūčio mėn.	Direktorius
	21. Dėl mokyklos masinių renginių.	Rugsėjo mėn.	Renginių organizatorius
	22. Dėl tėvų susirinkimų organizavimo.	Rugsėjo mėn.	Renginių organizatorius
	23. Dėl mokymo proceso stebėjimo.	Spalio mėn.	Direktorius
	24. Dėl pasirengimo šildymo sezonui.	Spalio mėn.	Direktorius
	25. Dėl signalinio trimestro rezultatų.	Lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	26. Dėl mokyklos įsivertinimo ir pažangos anketos už 2017–2018 m. m. parengimo.	Lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	27. Dėl mokyklos veiklos plano 2019 m. projekto.	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	28. Dėl biudžeto 2019 metams planavimo.	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Tėvų susirinkimai	1. Susitikimai su klasių vadovais ir dalykų mokytojais.	Kovo mėn.	Klasių vadovai
	2. Apvalaus stalo diskusija „Sėkmė mokykloje – tai gebėti plus norėti“.	Kovo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	3. Dėl mokyklos veiklos 2018–2019 m. m.	Gegužės mėn.	Direktorius
	4. Dėl mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo.	Gegužės mėn.	Direktorius
	5. Dėl mokymosi pasiekimų rezultatų.	Gegužės mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	6. Dėl I-ojo trimestro mokymosi pasiekimų rezultatų.	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	7. Pozityvaus vaikų auklėjimo principai.	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

IX. Mokyklos renginiai

Eil. Nr.	Veikla	Atsakingi	Vykdyimo laikas	Pastabos
1.	Renginiai skirti Lietuvos 100-ėčiui (pagal atskirą planą) paminėti.	Renginių organizatorius.	Sausis-kovas	
2.	Akcija „Atminti gyva, nes liudija.“	Mokinių seniūnų taryba.	Sausio 12 d.	
3.	Paskaita 8–10 klasių mokiniams „Kaip valdyti savo finansus.“	Renginių organizatorius.	Sausio 16 d.	
4.	Koncertas – minėjimas „Lietuva mano širdyje.“	Renginių organizatorius.	Vasario 16 d.	Bendras Vištyčio bendruomenės renginys.
5.	Akcija „Baltasis badas“.	Klasių vadovai.	Sausis-kovas	
6.	Užgavėnių šventė „Žiema, žiema...“	Pradinių klasių mokytojos.	Vasario 13 d.	
7.	Valentino diena „Palinkėjimai paštu“.	Mokinių seniūnų taryba.	Vasario 14 d.	
8.	Kaziuko mugė 2018	Renginių organizatorius, mokinių seniūnų taryba.	Kovo 1–2 d.	
9.	Kovo 11-oji – Lietuvos nepriklausomos valstybės atstatymo diena. Sporto šventė.	T. Skauronas, renginių organizatorius, K. Bradūnienė.	Kovo 9 d.	
10.	Matematikų diena „Idomusis skaičius „pi““.	V. Paškauskienė I. Arlauskienė	Kovo 14 d.	
11.	Knygnešio diena „Jų pėdos Vištyčio smėlyje įspaustos“.	E. Dereškevičienė T. Birštonė	Kovo 16 d.	
12.	Tarptautinė vaikų knygos diena.	Bibliotekininkė, pradinių klasių mokytojos.	Balandžio 3 d.	
13.	Renginiai, skirti Žemės dienai paminėti (pagal atskirą planą).	Metodinė taryba.	Balandžio 16–20 d.	
14.	Dalyvavimas akcijoje „Darom“.	Klasių vadovai.	Balandžio mėn.	
15.	Motinos dienos šventė „Mama, tu mano laimės žvaigždė“.	Renginių organizatorius.	Gegužės 4 d.	Renginys vyks kartu su Kybartų kultūros Vištyčio centru.
16.	Edukacinės išvykos, ekskursijos, žygiai.	Klasių vadovai.	Visus metus	Bendri renginiai su Vištyčio regioniniu parku.

17.	Renginys „Aš turiu teisę gyventi nebijodamas...“	Renginių organizatorius, pradinių klasių mokytojos.	Birželio 1 d.	
18.	Gedulo ir vilties diena „Nepamirštama kančia ir deganti viltis“.	Renginių organizatorius.	Birželio 14 d.	
19.	Mokslo metų užbaigimo šventė.	Klasių vadovai.	Birželio mėn.	
20.	Mokslo ir žinių šventė.	Renginių organizatorius, klasių vadovai.	Rugsėjo 3 d.	
21.	Akcija „Mokyklinė kuprinė. Kokia ji?“	Sveikatos priežiūros specialistė.	Rugsėjo 17–21d.	Kuprinių svėrimas pradinių klasių mokiniams.
22.	Paroda „Rudens grožybės“.	Klasių vadovai.	Rugsėjo 26 d. – spalio 5 d.	
23.	Tarptautinė mokytojų diena.	Mokinių seniūnų taryba.	Spalio 5 d.	
24.	Mokyklos aplinkos tvarkymas.	Ūkvedys, klasių vadovai.	Spalio mėn.	
25.	Europos kalbų diena paminėti skirtas renginys.	Anglų kalbos mokytojos.	Spalio mėn.	
26.	Šauniasių komandų varžytuvės.	Renginių organizatorius.	Spalio mėn.	
27.	Akcija „Atšvaitą turi – matomas esi“.	Klasių vadovai.	Spalio mėn.	
28.	Akcija „Apšviesk nelankomą kapą“.	Klasių vadovai.	Lapkričio 1 d.	
29.	Tarptautinė tolerancijos diena.	Renginių organizatorius, mokinių seniūnų taryba.	Lapkričio 16 d.	
30.	Protų mūšis „AIDS – geriau žinoti“.	Renginių organizatorius.	Gruodžio mėn.	
31.	Kalėdinė mokyklos puošyba.	Mokyklos bendruomenė.	Gruodžio mėn.	
32.	Kalėdiniai renginiai.	Renginių organizatorius, mokinių seniūnų taryba.	Gruodžio 17–21 d.	Pasirinktos renginių formos atskirai pradinėms ir 5–10 klasėms.

X. Laukiami rezultatai

Igyvendinus uždavinius bus pasiekta:

1. Mokiniai gebės analizuoti savo pasiekimus, įvertinti galimybes ir, keldami motyvuotus ugdymo(si) tikslus, planuos pokyčius.

2. Gerės ugdymosi pasiekimai: labai gerai ir gerai besimokančiųjų skaičius sudarys 35 proc. visų pažymiais vertinamų mokinių skaičiaus.
3. Įvairesnis, mokinių aktyvumą stiprinantis ugdymo procesas. Bent 30 proc. pamokų bus vedamos kitose (ne klasėje) edukacinėse erdvėse.
4. Stiprės mokinių gebėjimas diskutuoti, bendrauti ir bendradarbiauti. 50 proc. mokyklos renginių organizatoriai – mokiniai.
5. Atnaujinti mokyklos standai.
6. Surengtos bent 3 mokinių darbų parodos.
7. Atnaujintos 4 mokytojų darbo vietos. Informacinių technologijų kabinete atnaujintos 3 darbo vietos.
8. Organizuotos 3 atvirų durų dienos tėvams. Pasiektas bent 30 proc. tėvų dalyvavimas.
9. Pateikti bent 2 tėvų pasiūlymai dėl ugdymo proceso ar kitos mokyklos veiklos gerinimo.
10. Organizuoti 2 visuotiniai tėvų susirinkimai.
11. Bent 40 proc. tėvų dalyvaus mokyklos renginiuose.

XI. Baigiamosios nuostatos

Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Planas gali būti koreguojamas metų eigoje. Plano priežiūrą vykdys mokyklos direktorius. Plano įvykdymo rezultatai bus pristatyti mokyklos bendruomenei.