



**VILKAVIŠKIO RAJONO  
VIŠTYČIO PETRO KRIAUCIŪNO MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS**

Biudžetinė įstaiga, kodas 190487683, Mokyklos g. 3, Vištyčio mstl., LT-70346, Vilkauskio r., tel. 8 342 63423,

---

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
PRIE 2017M. GRUODŽIO MĖN.31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ**

2018-03-14

Vištytis

**1. BENDROJI DALIS**

1.1 Vilkauskio rajono Vištyčio Petro Kriauciūno mokykla – daugiafunkcis centras įregistruota Juridinių asmenų registre 1994m. spalio 17 d. Įstaigos kodas 190487683. Teisinė forma ir nepriklausomybė-mokykla yra biudžetinė, nesiekianti pelno savivaldybės švietimo įstaiga, turinti viešojo juridinio asmens statusą. Buveinės adresas :Mokyklos g.3 Vištyčio mstl., LT-70346 Vilkauskio r. savivaldybė.

1.2 Mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Vilkauskio rajono savivaldybės biudžeto.

1.3 Mokyklos steigėjas yra Vilkauskio rajono savivaldybė. Mokyklos teises ir pareigas įgyvendina Vilkauskio rajono taryba, kuri koordinuoja mokyklos-daugiafunkcio centro veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia mokyklos nuostatus, priima sprendimus, sprendžia įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus

1.4 Mokyklos-daugiafunkcio centro pagrindinė veiklos sritis – švietimas. Mokykla teikia pagrindinį, pradinį, priešmokyklinį ir ikimokyklinį ugdymą. Mokymo kalba- lietuvių. Mokymo formos- dieninė.

1.5 Mokykla – daugiafunkcis centras yra labdaros ir paramos gavėja. Paramos gavėjo statusas suteiktas 2004 m. balandžio 26 d.

1.6 Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigai –36.t.sk.pedagoginiai darbuotojai- 25 aptarnaujančio personalo – 11. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 16,08 etatų, iš jų 11,27 etato finansuojami iš savivaldybės funkcijų. 4,81 etato finansuojami iš mokinio krepšelio lėšų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtintos 17,93 pedagoginės normos.

1.7 Mokykla-daugiafunkcis centras filialų ir struktūrinių padalinių neturi.

1.8 Mokykla-daugiafunkcis centras kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų neturi

1.9 Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

1.10 Finansiniai metai – mokyklos-daugiafunkcio centro finansiniai metai prasideda sausio 1d. ir baigiasi gruodžio 31 d,

1.11 Reikšmingumo kriterijus yra 2501,13 eurai. Esminės klaidos dydis yra 1152,12 eurai.

## 2. APSKAITOS POLITIKA

2.1 Mokyklos- daugiafunkcio centro finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS nuostatomis ir jas atitinka.

2.2 Mokyklos-daugiafunkcio centro parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kai tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (SAFAS), Vištyčio Petro Kriaučiūno mokyklos-daugiafunkcio centro apskaitos politika ir kitais teisės aktais. Apskaitai tvarkyti Vištyčio Petro Kriaučiūno mokykla-daugiafunkcis centras apskaitos tvarkymo programą FINAS ir FINALGA, kuri pritaikyta tvarkyti apskaitą pagal VSAFAS reikalavimus. Apskaitos politika yra Apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Apskaita tvarkoma ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas vadovaujantis šiais bendrais apskaitos principais:

- Subjekto;
- Veiklos tęstinumo;
- Periodiškumo;
- Pastovumo;
- Piniginio mato;
- Kaupimo;
- Palyginimo;
- Atsargumo;
- Neutralumo;
- Turinio viršenybės prieš formą.

2.3 Šiose finansinėse ataskaitose visos sumos yra pateiktos Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

2.4 Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politika nebuvo keista.

2.5 Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių ir klaidų taisymo nebuvo.

### **Nematerialusis turtas**

2.6 Finansinės būklės ataskaitoje mokyklos- daugiafunkcio centro nematerialusis turtas parodytas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Viso mokyklos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti mokyklos direktoriaus įsakymu 2010-03-08 Nr. V-155. Mokykla turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir jos licencijas. Programinei įrangai nustatyta-3 metai. Nematerialusis turtas yra nusidėvėjęs, tačiau mokyklos – daugiafunkcio centro veikloje yra naudojamas. 2017m. užpajamuota mokyklos svetainė, jai skaičiuojama amortizacija.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

2.7 Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12 - ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto

pripažinimo kriterijus. Finansinės būklės ataskaitoje mokyklos materialusis turtas parodytas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis turtas skirstomas pagal mokyklos poreikį.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto mokyklos tvarkos apraše.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktoriaus įsakymu, 2010 m. kovo 08 d. Nr. V-155.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina arba patikslinimas likęs turto naudingumo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudojimo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Mokykloje ilgalaikio turto likvidacinė vertė lygi 0.

Turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už 500 eurų.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma priskiriama veiklos sąnaudoms kiekvieną mėnesį.

### **Atsargos**

2.8 Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka 8 – ajame VSAFAS pateiktų atsargų kriterijus.

Pirminio pripažinimo metu ir sudarant finansines ataskaitas atsargos įvertintos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose

Įsigytos ar pagamintos atsargos apskaitoje registruojamos jų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

### **Išankstiniai apmokėjimai.**

2.9 Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už atsargas ir paslaugas registruojami gauta išankstine sąskaita.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą, pagal kurią sąnaudos bus patiriamos ateinančiais laikotarpiais.

Kiekvieno mėnesio pabaigoje apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos, mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingai dalimis per tiek mėnesių, kiek faktiškai bus patirtos.

### **Gautinos sumos**

2.10 Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai mokykla įgyja teisę gauti pinigus ar kitą turtą. Sukauptų gautinų sumų ir kitų gautinų sumų detalus atskleidimas ataskaitose – aiškinamojo rašto „Pastabos“ dalyje.

#### **Finansinės sumos.**

2.11 Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – mokyklos-daugiafunkcio centro iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių, skirti mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijos atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Mokyklos – daugiafunkcio centro gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

1. finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti;
2. finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Panaudotos visų šaltinių finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tuo metu kai patiriamos sąnaudos, kurioms finansuoti buvo gautos lėšos. Jei sąnaudos patiriamos dar negavus finansavimo sumų ir paraiška joms gauti nepateikta, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodytos finansinės būklės ataskaitos eilutėje „Sukauptos gautinos sumos“ Perduotos gautinos sumos kitiems viešojo sektoriaus subjektams mokyklos sąnaudomis nepripažįstamos, mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos. Perduotos finansavimo sumos ne viešojo sektoriaus subjektams registruojamos kaip įstaigos sąnaudomis ir pripažįstamos finansavimo pajamos.

#### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

2.12 Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose Kasos operacijos mokykloje neatliekamos, mokykla-daugiafunkcis centras neturi grynųjų pinigų lėšų. Mokykla- daugiafunkcis centras turi sąskaitas banke:

1. biudžeto lėšoms;
2. pavedimų lėšoms .

Pinigų ekvivalentų mokykla neturi.

#### **Finansiniai įsipareigojimai**

2.13 Mokyklos –daugiafunkcio centro apskaitoje registruojami trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, tokie įsipareigojimai, kuriuos privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: mokėtinos sumos į biudžetus, tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai. Pirmo pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

#### **Pajamos.**

2.14 Mokyklos-daugiafunkcio centro pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis

susijusios sąnaudos. Suteiktų paslaugų ir kitos pajamos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ nuostatomis.

Pajamos yra skirstomos į grupes : pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį ,per kurį suteikiamos paslaugos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

20-asis VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustato finansavimo pajamų pripažinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

### **Sąnaudos.**

2.15 Mokyklos- daugiafunkcio centro sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principu. Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, t.y., kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudos apskaitoje skirstomos:

1. pagrindinės veiklos sąnaudos;
2. kitos veiklos sąnaudos;
3. finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudų dydis įvertintas tikraja verte, t.y. sumokėta arba mokėtina pinigų suma. Tais atvejais, kai mokyklos sąnaudas kompensuoja nuomotojas gautų kompensacijų suma mažinamos pripažįstamos sąnaudos. Mokykla – daugiafunkcis centras vykdo veiklą priskiriamą švietimo segmentui, apskaitą tvarko taip, kad būtų galima pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas priskirti prie veiklos segmento pagal valstybės funkcijas.

### **Turto nuvertėjimas.**

2.16 Turto nuvertėjimo per ataskaitinį laikotarpį mokykloje nebuvo.

### **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

2.17 Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie mokyklos – daugiafunkcio centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną , atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir piniginių srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, jeigu jie yra reikšmingi

### **Apskaitos politikos keitimas.**

2.18 Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS“Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.Mokykla-daugiafunkcis centras apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas Tokio palyginimo reikia mokyklos-daugiafunkcio centro finansinės būklės, veiklos rezultatų, gryno turto ir piniginių srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.Mokykla-daugiafunkcis centras pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas retroprospektyvinį būdą, t.y. politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo

### **Apskaitos klaidų taisymas**

2.19. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“

Apskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės, jeigu kitaip nenustatė steigėjas. Ir esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje:

Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“

Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia kokia buvo, t.y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte. Esminių klaidų taisymo ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo.

### 3 PASTABOS

Finansinės būklės ataskaitoje pateikta informacija atitinka mokyklos turo, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir gryno turto būklę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną.

#### 3.1 Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimo sumos per ataskaitinį laikotarpį pateiktos 13 – ojo VSAFAS, P03 .pagal nustatytą formą (pridedama).

Mokykla turi ilgalaikio nematerialiojo turto grupę – programinę įrangą. ir jos licencijos. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto savikaina 1221,02 €. Nematerialiojo turto amortizacija 1026,58€. Likutinė vertė 194,44 €. Ilgalaikio nematerialiojo turto, per ataskaitinį laikotarpį, patikėjimo teise negauta. Nematerialusis turtas skirstomas į grupes , kurioms vadovaujantis LR Vyriausybės teisės aktais ir mokyklos direktoriaus įsakymu 2010-03-08 Nr. V-155 suderinus su Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos direktoriumi, nustatomas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3m
2.	Kitas nematerialusis turtas	4m.

Nematerialiojo turto per ataskaitinį laikotarpį nenurašyta.

Mokykloje nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaitoje nėra.

Naujo turto, įsigyto perduoti ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla nematerialaus turto nepirko ir nenurašė.

Mokykla turėjo ilgalaikio nematerialiojo turto gauto pagal panaudą už 191,72 €. Panaudos davėjas Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija. Turtas grąžintas Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijai. Turta gautą pagal panaudos sutartį, mokykla registruoja nebalansinėse sąskaitose turto kontrolei užtikrinti.

#### 3.2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

Materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimo sumos per ataskaitinį laikotarpį pateiktos 12 – ojo VSAFAS , P04, pagal nustatytą formą (pridedama).

Mokykla – daugiavonkis centras turi turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, bet naudojamas veikloje. Šio turto įsigijimo savikaina yra 74236,32 €.

Mokykloje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Pastatai	100
2.	Metaliniai pastatai (biokatilinė)	35
3.	Kiti statiniai	8
4	Mikroautobusas	5
5	Lengvieji automobiliai	7
6	Baldai	7
7.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
8.	Kita biuro įranga	6
9.	Muzikos instrumentai	15
10.	Filmavimo, fotografavimo įrengimai(filmavimo kamera)	3
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Mokyklos – daugiafunkcio centro turo , kuris visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, lentelėje pateikiami IMT daiktai ir jų įsigijimo savikaina.

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	Inventoriaus Nr.	IMT įsigijimo savikaina EUR.
1	Projektorius OPTOMA EP-738	01480213	854,38
2.	SMART Boord 560-inetaktyvi lenta su mokomosiomis programomis	01480214	1158,48
3	Kompiuteris	01480223	447,46
4	Kompiuteris	01480224	447,46
5	Kompiuteris	01480226	447,46
6.	Kompiuteris	01480227	447,46
7	Kompiuteris	01480229	464,55
8.	Kompiuteris	01480230	464,55
9.	Kompiuteris	01480231	464,55
10.	Kompiuteris	01480232	463,39
11.	Kompiuteris	01480233	463,39
12	Kompiuteris	01480235	463,39
13.	Kompiuteris	01480236	463,39
14.	Kompiuteris	01480237	458,18
15	Kompiuteris	01480238	458,18
16.	Kompiuteris	01480239	458,18
17.	Kompiuteris	01480242	458,18
18	Spausdintuvas SAMSUNG	01480243	313,95
19	Multimedija projektorius TOSHIBA	0140427	492,35
20	Kompiuteris	01480244	868,86
21	Kompiuteris	01480245	335,96
22	Kompiuteris	01480246	335,96
23	Kompiuteris	01480247	335,96

24	Kompiuteris	01480248	335,96
25	Kompiuteris	01480250	369,55
26	Kompiuteris	01480251	369,55
27	Kompiuteris	01480252	369,55
28	Kompiuteris	01480253	369,55
29	Kompiuteris	01480254	369,55
30	Kompiuteris	01480255	369,55
31	Kompiuteris	01480256	369,55
32.	Kompiuteris	01480257	369,55
33	Kompiuteris	01480259	369,55
34	Projektorius Beng MP511	01480260	541,73
35	Projektorius Beng MP511	01480261	541,73
36	Projektorius Beng MP511	01480262	541,73
37	Projektorius Beng MP511	01480263	541,73
38	Projektorius Beng MP511	01480264	541,73
39.	Projektorius Beng MP511	01480265	541,73
40	Projektorius Beng MP511	01480266	541,73
41	Projektorius Beng MP511	01480267	541,73
42	Kompiuteris neš.ASUS	01480268	531,60
43	Kompiuteris nešiojamas ASUS	01480269	531,60
44	KompiuterisInC2,6Gh-2g-250G-18,5	01480270	417,92
45	Kompiuteris InC2,6Gh-2g-250G-18,5	01480271	417,92
46	Kompiuteris InC2,6Gh-2g-250G-18,5	01480272	417,92
47	Kompiuteris 1713INT13-4/500DVD	01480273	491,79
48	Kompiuteris 1713INT13-4/500DVD	01480274	491,79
49	Kompiuteris 1713INT13-4/500DVD	01480275	491,79
50	Kompiuteris 1713INT13-4/500DVD	01480276	491,79
51	Kompiuteris 1713INT13-4/500DVD	01480277	491,79
52	Kompiuteris 1713INT13-4/500DVD	01480278	491,79
53	Kompiuteris 1713INT13-4/500DVD	01480279	491,79
54	Kompiuteris 1713INT13-4/500DVD	01480280	491,79
55	Krepšinio lenta 2 vnt.	01650209	1100,56
56	Automobilis VWT4 CARAVELLE	01500019	3475,44
57	Mokyklinių baldų komplektas	0164071	1823,74

Per atskaitinį laikotarpį mokykla-daugiafunkcis centas ilgalaikio materialiojo turto nemokamai negavo .Mokykla pirko 10 kompiuterių už 5000 € iš MK lėšų ir traktorių Stiga Tornado už 2000 € savivaldybės funkcijų lėšų.

Turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje yra automobilis VWT4 CARAVELLE.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turo įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo ) sutartis mokykla neturi 2017 m. mokykla ilgalaikio turto nenurašė.



Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma priskiriama veiklos sąnaudoms kiekvieną mėnesį. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (teisinis) metodas, pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus.

Mokykloje ilgalaikio turto likvidacinė vertė lygi 0.

Ilgalaikio materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija nėra.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo per 2017 m. nebuvo.

Mokykla ilgalaikio turto nenuomoja.

Materialiojo turto, priskirto prie kilnojamųjų kultūrinių vertybių grupių mokykla neturi.

Mokykloje didžiausią dalį turimo ilgalaikio materialiojo turto sudaro pastatai – 84,47 %. Kiti statiniai – 0,74 %, automobiliai – 7,38 %, mašinos ir įrengimai – 0,73 %, kompiuteriai – 6,19 %, baldai ir biuro įranga - 0,49 %.

Mokykla 2017 m. ilgalaikio materialiojo turto pagal panaudą negavo.

### **3.3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.**

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, pateikta 8 – ojo VSAFAS lentelėje, pastaba Nr. 08.

Ūkinio inventoriaus, kuris būtų sandėlyje nėra, jis visas yra atiduotas naudoti ir iškeltas į nebalansinę sąskaitą Ataskaitinio laikotarpio pabaigai, ūkinio inventoriaus yra nebalansinėje sąskaitoje už 90606,05 €. Ūkinio inventoriaus lyginant su praėjusiu laikotarpiu likutis padidėjo 2392,56 €.

Per ataskaitinį laikotarpį atsargų nuvertėjimo nebuvo

Mokykla, per ataskaitinį laikotarpį, gavo nemokamai už 559,88 € ūkinio inventoriaus (atsargų). Iš valstybės lėšų nemokamai gauta už 20,48 €, savivaldybės lėšų gauta už 273,99 €, iš kitų šaltinių lėšų gauta už 265,41 €.

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla atsargų įsigyta 2638,41 €. Ūkinio inventoriaus įsigyta už 14112,83 €.

2017 m. mokykla-daugiafunkcis centas nurašė ūkinio inventoriaus kaip netinkamo naudoti, kuris nepataisomai sugedęs, fiziškai susidėvėjęs už 3266,58 €.

Atsargų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro nesunaudotos veikloje atsargos už 46,03 € iš jų dyzelinas – 46,03 €. Lyginant su 2016 m. tuo pačiu laikotarpio atsargų likutis sumažėjo 24,37 €.

### **3.4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus.**

Mokyklos išankstinių apmokėjimų sumos pateikiamos 6 – ojo VSAFAS lentelėje, priedas P09. Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro automobilių draudimas 14,13 € sumokėtos ir užregistruotos apskaitoje 2017 metais, kurios bus pripažintos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais.

### **3.5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas.**

Per vienerius metus gautinos sumos pateikiamos 17 - ojo VSAFAS lentelėje, priedas P10. Sukauptos gautinos sumos sudaro 19654,24 €: iš jų iš Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos 19654,24 € ir iš VšĮ „Kretingos maistas“ 340,89 €. V.ŠĮ „Kretingos maistas“ už elektros energijos sunaudojimą ir šalto vandens tiekimą skolinga-162,38 €, už patalpų šildymą 140,98 € ir už patalpų nuomą 37,53 €.

Mokykla neturi gautinų sumų, kurioms per ataskaitinį laikotarpį buvo pripažintas nuvertėjimas.

Per vienerius metus gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lyginant su 2016 m. sumažėjo 3366,38 €.

### **3.6. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus.**

Informacija apie pinigus pateikiama 17-ojo VSAFAS lentelėje, priedas P11. Pinigus banko sąskaitose sudaro pinigai iš kitų šaltinių 754,64 eurai, tai gauta parama 2% 631,93 € už 2016 m. ir projekto lėšos 122,71€.

### **3.7. Finansavimo sumų likučiai.**

Finansavimo sumas sudaro ilgalaikio turto likutinė vertė. Gautos ir nepanaudotos piniginės lėšos. Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta 20 – ojo VSAFAS lentelėje, priedas P12. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, įvertinus per 2017 metus gautas finansavimo sumas ir jų suma dėl panaudojimo mokyklos veiklai, yra 230424,60 € t. sk. iš valstybės biudžeto 5627,83 €, iš savivaldybės biudžeto 21894,24 €, Europos Sąjungos 46,45 € ir kitų finansavimo sumų likutis 2856,08 €.

Lyginant finansavimo sumų likučius su praeitu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 652,02 €, nes pirkome ilgalaikio turto. 2017 m. ilgalaikio turto mokykla pirkė 10 kompiuterių už 5000 € iš MK lėšų ir traktoriuką - žoliapjovę už 2000 € iš sutaupytų savivaldybės funkcijų lėšų.

### **3.8. Informacija apie finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius.**

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20 – ojo VSAFAS lentelėje, priedas P12.

Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos (išskyrus, neatlygintinai gautą turta) : iš valstybės biudžeto finansuoti – 195332,43 € : t. sk. mokinio krepšeliui finansuoti – 183559 €, egzaminų centras – 183,43€ ir valstybės funkcijos T ( algų padidinimas) 11500 €. Iš savivaldybės biudžeto savivaldybės finansuoti – 112160,00 €: t.sk. savivaldybės funkcijoms finansuoti 112000,00 € ir projektas visuomenės sveikatos programa „Mums gera kartu“ – 160,00 eurai., iš kitų šaltinių - 618,37 €: t.sk. 2% pajamų mokesčio paramos – 495,66 € ir projekto lėšos 122,71 €.

### **3.9. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas.**

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 17 – ojo VSAFAS lentelėje, priedas P17. Trumpalaikiai mokyklos įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 19797,60 €. Tiekėjams mokėtinos sumos sudaro 1829,25 €, lyginant su ankstesniu laikotarpiu sumažėjo net 3446,75€ arba 1,9 karto. Didžiausią įsiskolinimo dalį sudaro skola UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai „ 979,20 €, UAB „Bondrida“ 187,54 € už mokinių pavėžėjimą į mokyklą , UAB „Mіндеga“ 197,37 € už dyzeliną ir UAB „Saugi elektra“ už elektros įrenginių priežiūrą 245,25 €.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 3518,00 €, tai darbo užmokestis kitiems darbuotojams 2600,69 € ir socialinio draudimo įmokos 917,31 € už gruodžio mėn. Lyginant su praėjusiu tuo pačiu laikotarpiu sumažėjo 757,11 €. darbo užmokesčio įsiskolinimas kitiems mokyklos darbuotojams už gruodžio mėn. Darbo užmokesčiui lėšų 2017 m. sutaupėme daugiau ir avanso išsimokėjo daugiau.

Sukauptos mokėtinos sumos – 14450,35 €. Šią sumą sudaro darbuotojų nepanaudotų atostogų kaupiniai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Darbuotojų nepanaudotų atostogų kaupinius sudaro mokinio krepšelio 11190,00 €: iš jų socialinio draudimo įmokos 2613,97 €. Kitų darbuotojų sukauptų atostoginių lėšos sudaro 3260,35 €: iš jų socialinio draudimo įmokos 761,61 € Sukaupta atostoginių sąnaudų lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu 758,04 € padidėjo, nes padidėjo darbo užmokestis.

Mokykla ilgalaikių įsipareigojimų neturi. „

### **3.10. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis.**

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikta 17 – ojo VSAFAS lentelėje.

### **3.11. Informacija apie pagrindinės veiklos segmentus.**

Informacija apie veiklos segmentus pateikta 25 – ojo VSAFAS priedas.Nr. P02.  
Mokykla biudžetinė įstaiga kuri vykdo švietimo segmentui priskirtas veiklos funkcijas.

### **3.12. Informacija apie pinigų srautus.**

Informacija apie pinigų srautus pateikta "Pinigų srautų ataskaita" Įplaukos – Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms -301438,45€. Iš valstybės biudžeto – 195332,43 €, iš savivaldybės biudžeto - 112610,36 €, iš kitų šaltinių – 618,37 €, tai pinigai gauti iš fizinių asmenų 2 proc.- 495,66 eurais, projektas 122,71 €. Lyginant su praeitu ataskaitiniu laikotarpiu įplaukos iš valstybės biudžeto sumažėjo 2677,66 €, iš savivaldybės biudžeto finansavimas padidėjo 2140,68 €. Įplaukos iš kitų šaltinių lyginant su per praėjusiu laikotarpiu sumažėjo 2735,34 eurais. Nes 2016m. gavome rėmėjų lėšų 2500 eurų.

Išmokos pinigų srautuose sudarė – 301468,03 €. Lyginant su praeitu ataskaitiniu laikotarpiu išmokos sumažėjo 7654,98€. Darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui išmokos sumažėjo 9338,13€. Komunalinių paslaugų ir ryšių išmokos padidėjo 5328,00 €, perdavus mokyklos šildymą UAB „Vilkaviškio šilumos tinklams“ padidėjo ir šildymo sąnaudos. Sumažėjo socialinės išmokos (mokinių pavėžėjimas) 150,00 €, mažėjant mokinių skaičiui mažėja ir išmokų už mokinių pavėžėjimą.

### **3.13. Pagrindinės veiklos pajamos.**

Pagrindinės veiklos pajamos 2017 m. yra 305103,87 €. Pagrindinės veiklos pajamos lyginant su praėjusiu laikotarpiu sumažėjo 8043,96€. Pagrindinės veiklos pajamos sumažėjo iš valstybės biudžeto 8097,69 €.

Pagrindinės veiklos pajamos per atskaitinį laikotarpį sudarė:

Finansavimo pajamos -99,9 %

Pagrindinės veiklos kitos pajamos – 0,1 %

Finansavimo pajamos – 304653,51 €.

Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto lyginant su pradėjusiu laikotarpiu padidėjo 8097,69 €.

Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto lyginant su 2016 m. padidėjo 228,19 €.

Finansavimo sumos iš ES lyginant su 2016 m. padidėjo 292,93€.

Finansavimo sumos iš kitų šaltinių lyginant su 2016 m. sumažėjo 467,39 €.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos – 450,36 eurais. Gautos pajamos iš patalpų nuomos priedas

P21.

### **3.14. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas.**

Pagrindinės veiklos sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą laikotarpį, kurį jos buvo padarytos. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos rodomos pagal jų pobūdį. Sąnaudų rezultatai matosi „Veiklos rezultatų ataskaita“. Per atskaitinį laikotarpį darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui pripažinta 255559,96 €. sąnaudų. Lyginant su praėjusiu laikotarpiu sumažėjo 6162,35€. Sąnaudos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui sumažėjo dėl klasių jungimo, muzikos, technologijų, tikybos ir kūno kultūros kai kurios klasės buvo sujungtos pamokos taupant mokinio krepšelio lėšas. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos lyginant su praėjusiu laikotarpiu sumažėjo 3006,82€. Komunalinių paslaugų sąnaudos lyginant su praėjusiu laikotarpiu padidėjo 2274,96€ ,nes padidėjo sąnaudos šildymui... Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos sumažėjo 833,28€, nes mokytojai mažiau kėlė kvalifikaciją. Sunaudotų atsargų sąnaudos lyginant su praėjusiu laikotarpiu padidėjo 1972,25 €. Sąnaudos ir socialinių išmokų lyginant su praėjusiu laikotarpiu 601,83€ padidėjo. Padidėjimo priežastis, pa.

### **3.15. Informacija apie finansinės ir investicines veiklos sąnaudas.**

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas sudaro delspinigių sąnaudos patirtos už mokinių pavėžėjimą 12,76 €. Pilnai negavus finansavimo ir laiku nesumokėjus už mokinių pavėžėjimą UAB „Bondrida“ priskaičiavo delspinigius numatytus sutartyje.,6 – oje VSAFAS lentelė, priedas P23.

### **3.16 .Grynas perviršis ir deficitas.**

Gryno perviršio ir deficito 2017 m.- 3,28 €.. Praėjusio laikotarpio perviršis ir deficitas -96,25 €.

### **3.17.Informacija nesusijusi su pagrindinėmis ataskaitomis.**

Nebalansinėje sąskaitoje mokykla ilgalaikio turto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje turėjo žemę - 7327,39 €. Mokykla, 2017 m.11.08 perdavimo- priėmimo aktais VŪA-62, VŪA-63 grąžino Valstybės turtą, gautą pagal 2005-05-30 Nr.B-T-938 ir 2006-12-27 Nr.BTS-1431 tarybos sprendimus, sumoje – 191,72€.

Papildoma informacija prie metinių finansinių ataskaitų rinkinio pateikiama nustatytos formos pagal VSAFAS reikalavimus.

#### **PRIDEDAMA:**

- 1.Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus objektus, 1 lapas
2. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas, 2 lapai;
- 3.Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas, 3 lapai;
4. Atsargų vertės pasikeitimas, 2 lapai;
5. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas, 1 lapas;
6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus, 1 lapas;
7. Pagrindinės veiklos kitos pajamos, 1 lapas;
8. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 1 lapas;
9. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas, 1 lapas;
10. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, 1 lapas;
11. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis, 1 lapas;
- 12 .Finansavimo sumų likučiai,1 lapas;
13. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslią paskirtį ir jų pokyčiai, 1 lapas;
14. Informacija 2017 m. pagal veiklos segmentus, 1 lapas.

Direktorius

Zigmas Vasaitis

Vyr. finansininkė

Aldona Šilkauskienė